

Zitting van de gemeenteraad 14 september 2020

Aanwezig	Lore Michiels, Voorzitter Bert Moyaers, Burgemeester Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Schepenen Bart Gruyters, toegevoegd schepen - voorzitter Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst Noel Vandenrijt, Lo Guypen, Sofie De Waele, Jimmy Graulus, Karolien Grosemans, Toon Durwael, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Wim Hayen, Danny Jamers, Tim Raskin, Johny Franssen, Gunter De Ryck, Ludo Knaepen, Raadsleden Nathalie Creten, Algemeen Directeur
Verontschuldigd	Jessie Schrijvers, Raadslid
Afwezig	/

## DE GEMEENTERAAD

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd, worden volgende agendapunten toegevoegd door raadslid Karolien Grosemans namens de N-VA-fractie:

- **Bindend sociaal objectief in Herk-de-Stad**
- **Politiek neutrale communicatie via de gemeentelijke sociale mediakanalen**

In toepassing van artikel 31 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd, worden vragen over navolgend agendapunt toegevoegd door raadslid Karolien Grosemans namens de N-VA-fractie:

- **Uitbreiding varkenshouderij Dormaelswinningsweg**

In toepassing van artikel 31 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd, worden vragen over navolgend agendapunt toegevoegd door raadslid Johny Franssen namens de N-VA-fractie:

- **GAS-boetes sluikstorten en zwerfvuil**

In toepassing van artikel 31 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd, worden vragen over navolgend agendapunt toegevoegd door raadslid Danny Jamers namens de N-VA-fractie:

- **Toekomstige huisvesting wijkpost politie Herk-de-Stad**

In toepassing van artikel 31 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd, worden vragen over navolgend agendapunt toegevoegd door raadslid Gunter De Ryck namens de fractie Groen:

- **Hondenloopweide en grondwaterwinning Olmenhof**

Deze punten worden behandeld na de afhandeling van de gewone agenda in open zitting

Openbaar

### Secretariaat.

- 1 Beëdiging van de heer Michel Laenen als raadslid in opvolging van de heer Wim Berden ontslagnemend raadslid.**

Agendapunt werd verdaagd.

### Vorig verslag

## 2 Goedkeuring vorig verslag.

### Feiten en context

Gelet op de ontwerpnotulatie van de gemeenteraad van 22 juni 2020;

### Wettelijke motivering

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het voorinzagerecht;

Na beraadslaging;

### Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### Beslissing:

De ontwerpnotulen van de gemeenteraad van 22 juni 2020 zonder opmerkingen goed te keuren.

## Secretariaat

## 3 **Bekrachtiging tijdelijke politieverordening van de burgemeester over het vergaderen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn tijdens de periode van het federaal rampenplan ten gevolge van de bestrijding van corona COVID-19 virus.**

### Feiten en context

Gelet op artikel 134, §1 van de Nieuwe Gemeentewet en artikel 135, §2 Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de verdere verspreiding van het Covid-19 virus binnen Europa en België;

Gelet op de introductie van 'social distancing'-maatregelen die door alle supranationale gezondheidsorganisaties ondersteund worden en in alle landen genomen worden;

Via het ministerieel besluit van 13 maart 2020 is de federale fase van het nationaal noodplan betreffende de coördinatie en het beheer van de crisis coronavirus COVID-19 afgekondigd. Deze federale fase is een uitzonderlijke situatie en is nog altijd van toepassing.

Overwegende dat bij de afkondiging van het federaal rampenplan op 13 maart 2020 het gepast voorkwam dat voor de duur van de federale fase van het rampenplan en de maatregelen tot verhindering van de verspreiding van het corona COVID-19 virus beslist werd om de zittingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn digitaal te laten doorgaan;

Overwegende het oordeel dat fysieke vergaderingen van de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn, van college van burgemeester en schepenen, vast bureau, het bijzonder comité voor de sociale dienst, de meeste garantie bieden op de democratische werking van deze organen.

Overwegende dat de federale fase nog steeds van toepassing is maar dat er sinds einde mei - begin juni stelselmatig versoepelingen of verstrengingen worden afgekondigd afhankelijk van de daling respectievelijk stijging van het aantal nieuwe besmettingen.

Overwegende dat het bestuur op 21 augustus 2020 een nieuwe communicatie van het crisiscentrum Vlaanderen mocht ontvangen waarbij werd meegedeeld dat op vraag van minister Somers het Agentschap Binnenlands Bestuur samen met de VVSG een nieuw kader hadden uitgewerkt voor vergaderingen van lokale bestuursorganen vanaf september. In het nieuwe kader met bijhorende richtlijnen wordt aangegeven op welke manier de bestuursorganen kunnen vergaderen tijdens de federale fase ter bestrijding van het coronavirus Covid - 19 en komt in de plaats van de eerdere richtlijnen van binnenlands bestuur.

Overwegende dat conform deze nieuwe richtlijnen voor gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn opnieuw fysiek vergaderen de norm wordt weliswaar rekening houdend met de geldende richtlijnen rond hygiëne en social distancing;

Gelet op de bevoegdheid van de burgemeester inzake het nemen van maatregelen tot het waarborgen van de openbare veiligheid en gezondheid en dat de burgemeester van oordeel is dat de zittingen van gemeenteraad en

raad voor maatschappelijk welzijn maar veilig kunnen doorgaan in een zaal die groter is dan de huidige raadszaal, gelegen aan Markt 19, tweede verdieping.

Overwegende dat deze zaal naast de leden van de respectievelijke raden, de algemeen directeur en het personeel vereist voor de notulering en technische ondersteuning van de zittingen en de pers aan een publiek van een 25 tal personen op een veilige manier de zittingen kan laten bijwonen;

Overwegende het voorstel dat:

-de vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn zullen doorgaan in de grote zaal in het GC de Markthallen, Markt 2;

-in deze zaal wordt naast de leden van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk, de algemeen directeur, de ambtenaren vereist voor de notulering en technische ondersteuning van de zitting, de pers, een publiek toegelaten van maximum 25 personen.

Overwegende dat de grote zaal in GC De markthallen (Graaf van Loon) voldoende groot is om op een Covid-19 veilige manier plaats te bieden aan een publiek van 25 personen en dat gelet op de omstandigheid dat dergelijk publieksaantal voldoet voor het gebruikelijk aantal publieksleden op onze openbare zittingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

### **Wettelijke motivering**

Gelet op artikel 134, §1 en artikel 135, §2 van de Nieuwe Gemeentewet;

Overwegende dat de opdracht van de burgemeester/gemeenten bestaat in het voorzien, ten behoeve van de inwoners, in een goede politie, met name de zindelijkheid, de gezondheid, de veiligheid en de rust op openbare wegen en plaatsen en in openbare gebouwen; dat deze bevoegdheid met name betrekking heeft op het handhaven van de openbare gezondheid;

Overwegende dat intussen het federaal rampenplan werd afgekondigd door de nationale veiligheidsraad op 13 maart 2020;

Gelet op het ministerieel besluit van 30 juni 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken;

Gelet op het nieuwe kader van agentschap binnenlands bestuur van 21 augustus 2020;

Gelet op het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn zoals goedgekeurd op 11 februari 2019;

### **Financiële impact**

Overwegende dat de nodige middelen dienen te worden voorzien voor de audio-opname en geluidsversterking voor de tussenkomsten van raadsleden en/of publiek.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

#### Artikel 1.

De raad bekrachtigt het besluit van de burgemeester van 2 september 2020 houdende de tijdelijke politieverordening van de burgemeester over het vergaderen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn tijdens de periode van het federaal rampenplan ten gevolge van de bestrijding van corona COVID-19 virus.

#### Artikel 2.

De vergaderingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn zullen vanaf september en voor de duur van het federaal rampenplan doorgaan in de grote zaal (Graaf van Loon) in het GC de Markthallen, Markt 2.

#### Artikel 3.

De zittingen van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn gaan fysiek door op dag en uur zoals bepaald in het huishoudelijk reglement en welke zullen vermeld worden in de uitnodiging met de agenda.

#### Artikel 4.

Er wordt naast de pers een maximum publiek toegelaten van 25 personen.

Artikel 5.

Deze beslissing wordt ter bekrachtiging voorgelegd op de eerstvolgende gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 6.

De beslissing wordt ter kennis gebracht van:

-de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn en de gemeenteraad;

De beslissing wordt gepubliceerd op de gemeentelijke website met vermelding van de publicatiedatum tot de dag na het einde van de federale fase.

De beslissing te melden aan de toezichhoudende overheid.

Het bekendmakingsregister wordt ingevuld.

**Financiën****4 Vaststelling jaarrekening 2019 en toelichting bij de jaarrekening 2019 van stad Herk-de-Stad.****Wettelijke motivering**

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en latere wijzigingen;

Gelet op het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en latere wijzigingen;

**Financiële impact**

Gelet op de voorliggende jaarrekening 2019 alsook toelichting bij de jaarrekening 2019 van stad Herk-de-Stad, documenten die integraal deel uitmaken van de beslissing.

De financiële toestand van de jaarrekening 2019 vertoont een "resultaat op kasbasis" van 2.894.060,35 euro en een "autofinancieringsmarge" van 1.658.191,59 euro;

**Stemming:**

Met 15 stemmen voor (Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Bart Gruyters, Noel Vandenberg, Sofie De Waele, Jimmy Graulus, Toon Durwael, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen, Ludo Knaepen), 6 onthoudingen (Lo Guypen, Karolien Grosemans, Danny Jammers, Tim Raskin, Johnny Franssen, Gunter De Ryck)

**Beslissing:**Artikel 1

De voorliggende jaarrekening 2019 en toelichting bij de jaarrekening 2019 van stad Herk-de-Stad worden vastgesteld met een "resultaat op kasbasis" van 2.894.060,35 euro en een "autofinancieringsmarge" van 1.658.191,59 euro;

Artikel 2

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- de dienst financiën.

**Motivering onthouding**

Fractie leider Lo Guypen van de fractie NIEUW verantwoordt zijn onthouding als volgt en de Onafhankelijke sluit zich hierbij aan:

Op basis van de evaluatie van de doelstellingennota en van de financiële toestand van de gemeente blijkt dat de realisaties in 2019 ruim beneden peil zijn gebleven. Voor tal van acties is er weinig of geen vooruitgang. Daarnaast is het effect van de gepresteerde initiatieven vooral onduidelijk en niet meetbaar. Deze negatieve vaststelling uit zich ook duidelijk in de financiële toestand. De cijfers van de kastoestand en de autofinanciering vertonen een

belangrijke stijging t.o.v. het initieel budget. Geld dat voorzien was voor besteding die er helaas niet is gekomen. Het bestuur is in haar beleid duidelijk gebuisd zonder kans op herexamen.

Uitgaande van het verslag van de werkzaamheden en de bijhorende cijfers kan NIEUW Herk-de-Stad en Onafhankelijk absoluut niet akkoord gaan met de jaarrekening 2019.

Raadslid Johny Franssen verantwoordt de onthouding van de N-VA-fractie als volgt:

De N-VA fractie wenst vooreerst de algemene en de financiële directeur samen met de medewerkers, die deze jaarrekening 2019 hebben opgesteld, te feliciteren voor het geleverde werk om deze jaarrekening 2019 aan ons voor te leggen.

Toch hebben wij moeite als wij in de beleidsdoelstellingen van de eerste bijlage lezen dat en wij citeren: “bij grote projecten worden burgers en adviesorganen zoveel mogelijk betrokken”

Dit is geen verwijt naar de opstellers van dit document maar wel een vaststelling dat in werkelijkheid inspraak, overlegmomenten, dialoog en juiste samenstelling van adviesraden vaak niet correct verlopen.

De cijfers zijn niet altijd transparant en de intenties van de beleidsploeg zijn onduidelijk. De oppositie wordt zo veel als mogelijk “niet betrokken” bij het gevoerde beleid en krijgt zo weinig concreet zicht op de details.

Fractie leider Gunter De Ryck wenst de onthouding van de fractie Groen niet te motiveren.

## **5 Goedkeuring jaarrekening 2019 van het OCMW Herk-de-Stad.**

### **Wettelijke motivering**

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en latere wijzigingen;

Gelet op het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en latere wijzigingen;

Gelet op de vaststelling van de jaarrekening 2019 door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn op 14 september 2020.

### **Financiële impact**

Gelet op de voorliggende jaarrekening 2019 alsook toelichting bij de jaarrekening 2019 van OCMW Herk-de-Stad, documenten die integraal deel uitmaken van de beslissing.

De financiële toestand van de jaarrekening 2019 vertoont een “resultaat op kasbasis” van 910.408,14 euro en een “autofinancieringsmarge” van 235.087,68 euro;

### **Stemming:**

Met 15 stemmen voor (Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Bart Gruyters, Noel Vandenrijt, Sofie De Waele, Jimmy Graulus, Toon Durwael, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen, Ludo Knaepen), 6 onthoudingen (Lo Guypen, Karolien Grosemans, Danny Jamers, Tim Raskin, Johny Franssen, Gunter De Ryck)

### **Beslissing:**

#### Artikel 1

De voorliggende jaarrekening 2019 en toelichting bij de jaarrekening 2019 van OCMW Herk-de-Stad worden goedgekeurd met een “resultaat op kasbasis” van 910.408,14 euro en een “autofinancieringsmarge” van 235.087,68 euro;;

#### Artikel 2

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- de dienst financiën.

## Motivering onthouding

Fractie leider Lo Guypen van de fractie NIEUW verantwoordt zijn onthouding als volgt en de Onafhankelijke sluit zich hierbij aan:

Op basis van de evaluatie van de doelstellingennota en van de financiële toestand van het OCMW blijkt dat de realisaties in 2019 ruim beneden peil zijn gebleven. Voor tal van acties is er weinig of geen vooruitgang. Daarnaast is het effect van de gepresteerde initiatieven voor vele acties onduidelijk en niet meetbaar. Deze negatieve vaststelling uit zich ook duidelijk in de financiële toestand. De cijfers van de kastoestand en de autofinanciering vertonen een belangrijke stijging t.o.v. het initieel budget. Geld dat voorzien was voor besteding die er helaas niet is gekomen. Het bestuur is in haar beleid duidelijk gebuisd zonder kans op herexamen.

Uitgaande van het verslag van de werkzaamheden en de bijhorende cijfers kan NIEUW Herk-de-Stad en Onafhankelijke absoluut niet akkoord gaan met de jaarrekening 2019.

Raadslid Johnny Franssen verantwoordt de onthouding van de N-VA-fractie als volgt:

De N-VA fractie wenst vooreerst de algemene en de financiële directeur samen met de medewerkers, die deze jaarrekening 2019 hebben opgesteld, te feliciteren voor het geleverde werk om deze jaarrekening 2019 aan ons voor te leggen.

De cijfers zijn niet altijd transparant en de intenties van de beleidsploeg zijn onduidelijk. De oppositie wordt zo veel als mogelijk "niet betrokken" bij het gevoerde beleid en krijgt zo weinig concreet zicht op de details.

Fractie leider Gunter De Ryck wenst de onthouding van de fractie Groen niet te motiveren.

## 6 Opgvolgingsrapportering 2020 van het meerjarenplan 2020-2025.

### Inhoudelijke motivering

Het meerjarenplan 2020-2025 voor Herk-de-Stad werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 9 december 2019. Artikel 263 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bepaalt dat er minstens voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar voorgelegd wordt aan de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

Deze opvolgingsrapportering dient de volgende elementen te omvatten:

- 1) Een stand van de zaken van de prioritaire acties van het meerjarenplan;
- 2) Een overzicht van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar aan de hand van de doelstellingenrekening en opgesplitst naar economische aard;
- 3) In voorkomend geval, de wijzigingen in de assumpties die gekozen werden bij de opmaak van het meerjarenplan;
- 4) In voorkomend geval, wijzigingen in de financiële risico's.

Bij de rapportering over de ontvangsten en uitgaven wordt ook rekening gehouden met de kredieten die overgedragen werden vanuit 2019. Voor de gemeente gaat het over 1.638.650,66 euro aan kredieten voor investeringsuitgaven en 502.633,34 euro aan kredieten voor investeringsontvangsten. Voor het OCMW gaat het over 89.214,37 euro aan kredieten voor investeringsuitgaven.

Voorliggende rapportering betreft bijgevolg de stand van zaken na de eerste twee kwartalen van het jaar 2020. Net zoals het meerjarenplan zelf betreft het een geïntegreerd rapport dat betrekking heeft op zowel de gemeente als het OCMW.

### Wettelijke motivering

Gelet op artikel 263 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op artikel 29 van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op artikel 5 van het ministerieel besluit van 26 juni 2019 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

### Beslissing:

#### Artikel 1

Er wordt akte genomen van de opvolgingsrapportering 2020 (stand na het eerste semester) met betrekking tot het meerjarenplan 2020-2025.

#### Artikel 2

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- de dienst financiën.

## Grondgebiedszaken

### TD-P

#### **7 Besluit betreffende de vaststelling van de plaatsingsprocedure voor (i) een overheidsopdracht voor het leveren van energie, en (ii) een overheidsopdracht voor adviesverlening bij de aankoop van aardgas – in house samenwerking met Aspiravi Energy.**

Mark Vanleeuw, Schepen is/zijn verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt

#### **Feiten en context**

De gemeente moet periodiek een overheidsopdracht voor de aankoop van elektriciteit plaatsen. Op heden koopt de gemeente elektriciteit aan bij Aspiravi Energy, via de groepsaankoop georganiseerd door Fluvius. Deze groepsaankoop via Fluvius wordt niet meer verlengd na 2021. De gemeente moet in de nabije toekomst een nieuw contract voor de levering van elektriciteit voor de periode vanaf 1 januari 2022 afsluiten.

Bovendien moet de gemeente in de nabije toekomst opnieuw één of meerdere contracten voor de levering van aardgas afsluiten, en wenst de gemeente zich bij de voorbereiding en het voeren van de plaatsingsprocedure van deze opdracht te laten bijstaan.

De gemeente kan rechtstreeks energieleverancier Aspiravi Energy contracteren voor (i) zowel de overheidsopdracht voor de aankoop van elektriciteit, (ii) als de overheidsopdracht voor adviesverlening bij de voorbereiding en de plaatsingsprocedure van opdrachten voor de levering van aardgas.

#### **Inhoudelijke motivering**

Meerdere zowel inhoudelijke als juridische elementen ondersteunen die keuze.

Aspiravi Energy is een vennootschap waarvan de gemeente samen met andere Limburgse Gemeenten, via haar aandeel in Nuhma, een onrechtstreekse aandeelhouder is. Aspiravi Energy staat voor 4 kernwaarden: groen, lokaal, sociaal en voordelig. De onderneming levert groene of hernieuwbare elektriciteit. Deze wordt lokaal, in België opgewekt uit productie-installaties van dochtervennootschappen van Aspiravi Holding. Dit in tegenstelling tot grijze energie die groen wordt gekleurd met (buitenlandse) certificaten. Zo draagt Aspiravi Energy haar steentje bij aan de klimaatdoelstellingen van het burgemeestersconvenant.

Daarnaast is Aspiravi Energy ook sociaal geëngageerd, iedere klant schenkt immers een bijdrage aan het goede doel. Tenslotte is de elektriciteitslevering via Aspiravi Energy **voordelig**. Uit de twee voorgaande overheidsopdrachten bleek reeds dat Aspiravi Energy als goedkoopste leverancier werd weerhouden. Deze prijszetting wordt ook doorgezet naar de toekomst. Dankzij de werking van Aspiravi Energy, die erop gericht is om louter kostendekkend te zijn, is onze gemeente verzekerd van een zo laag mogelijke energiefactuur.

Voor het sluiten van overeenkomsten met Aspiravi Energy kan de het bestuur beroep doen op een specifieke vrijstelling van de regels inzake overheidsopdrachten. Immers zijn de voorwaarden voor een *in house*-relatie, in de zin van artikel 30, §3 van de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 van toepassing.

Er is sprake van een *in house*-relatie indien de verhouding tussen de gemeente en Aspiravi Energy aan de volgende voorwaarden voldoet:

- De gemeente oefent op Aspiravi Energy toezicht uit zoals op haar eigen diensten. In dit geval wordt dit toezicht uitgeoefend samen met andere gemeenten, door middel van de tussenkomst van enkele tussenliggende vennootschappen uit de Nuhma-groep, waarvan de gemeente aandeelhouder is.
- meer dan 80 % van de activiteiten van Aspiravi Energy zal de uitvoering van taken, die hem zijn toegewezen door de ultieme gemeentelijke aandeelhouders en door de gemeenten gecontroleerde rechtspersonen, behelzen; en
- In Aspiravi Energy is er geen directe participatie van privékapitaal. Alle kapitaal is terug te brengen tot de ultieme publieke aandeelhouders, met name de gemeenten.

Als onrechtstreekse aandeelhouder oefent de Gemeente het toezicht op Aspiravi Energy (gezamenlijk met andere gemeenten) uit via haar participatie in Nuhma en de onderliggende vennootschappen. Als ultieme publieke aandeelhouder bepaalt de gemeente, samen met de andere betrokken gemeentelijke aandeelhouders, de koers

van Aspiravi Energy nv. Deze vorm van toezicht via een onrechtstreekse participatie (over verschillende tussenstructuren heen) is uitdrukkelijk toegelaten, volgens artikel 30, § 1, derde lid, van de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016.

Om ervoor te zorgen dat het toezicht van de ultieme gemeentelijke aandeelhouders voldoende effectief is, wordt er een statutair adviescomité ingericht binnen Aspiravi Energy nv. Het adviescomité zal advies geven aan de raad van bestuur betreffende het voorstel van beslissing over de aankoop- en verkoopvoorwaarden voor hun benodigde energie en het beleidsplan. Het adviescomité zal bestaan uit vertegenwoordigers, van Nuhma en de andere aandeelhouders van Aspiravi Holding (moederverenootschap van Aspiravi Energy), met name de financieringsholdings Fineg, Eifin en Creadiv. Deze vertegenwoordigers zullen geen lid zijn van de Raad van Bestuur van Aspiravi Energy of Aspiravi Holding. De betrokken gemeenten zijn allen lid van Nuhma of één van deze financieringsholdings. Hierdoor wordt de betrokkenheid van de gemeente, via haar respectievelijke holdingverenootschap, bij de strategische en belangrijke beslissingen van Aspiravi Energy, versterkt.

De gemeenteraad is bevoegd om de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van een overheidsopdracht vast te stellen. Bijgevolg kan de gemeenteraad beslissen dat de gemeente voor (i) de aankoop van elektriciteit, en (ii) de aankoop van adviesverleningsdiensten bij de voorbereiding en de plaatsingsprocedure van opdrachten voor de levering van aardgas, rechtstreeks met Aspiravi Energy zal contracteren.

### **Wettelijke motivering**

Artikel 41, tweede lid, 10° van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;  
 Artikel 30, § 3 van de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016;

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

#### Artikel 1.

De gemeente zal voor de plaatsing van de toekomstige overheidsopdracht voor de levering van elektriciteit, voor de leveringsperiode 2022 t.e.m. 2025 beroep doen op de energieleverancier Aspiravi Energy.

#### Artikel 2.

De gemeente zal voor de plaatsing van de toekomstige overheidsopdracht voor adviesverlening bij de voorbereiding en de plaatsingsprocedure van opdrachten voor de levering van aardgas, in de periode vanaf sluiting van de opdracht tot aan het einde van bovenvermelde leveringsperiode beroep doen op Aspiravi Energy.

#### Artikel 3.

De gemeenteraad machtigt het College van Burgemeester en Schepenen om de voorwaarden van de in artikel 1 en artikel 2 bedoelde overeenkomsten met Aspiravi Energy vast te stellen.

#### Artikel 4.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan de technische dienst.

## **8 Goedkeuring ontwerpakte aankoop onroerend goed gelegen te Manestraat van stad Herk-de-Stad naar de heer Geysenbergh Edouard en mevrouw Vanoppen Dora.**

### **Feiten en context**

Gelet op het verzoek van mevrouw Dora Vanoppen, wonende te Kiezelweg 101 te Herk-de-Stad, tot aankoop van een restperceel gelegen te Schulen, 3de afd. sectie C, nr. 644 f/2.

Overwegende dat mevrouw Vanoppen Dora en de heer Geysenbergh Edouard eigenaar is van een achterliggend stuk bouwgrond.

Overwegende dat evenwel enkel een bouwvergunning kan worden bekomen voor percelen die grenzen aan een openbare en uitgeruste weg wat in casu niet het geval is gezien het tussenliggend restperceel in eigendom van het gemeentebestuur.



Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 9 november 2015 waarbij de verkoop van het restperceel gelegen te Schulen, 3de afd. sectie C, nr. 644 f/2. met een kadastrale oppervlakte van 56 ca goedgekeurd wordt aan de aanpalende eigenaars (Vanoppen Germaine en Vanoppen Dora) voor een minimumprijs van 190EUR m<sup>2</sup>.

Gelet op het opmetingsplan zoals opgesteld door landmeter Kristien Ballet dd. 3.06.2020 waarbij het perceel gelegen te Schulen, 3de afd. sectie C, nr. 644 f/2 wordt opgemeten en opgesplitst in twee delen, respectievelijk lot 1A met nieuw nummer 644/2 G met een oppervlakte van 10ca, grenzend aan het perceel van Dora Vanoppen en lot 2A, met nieuw nummer 644/2 H met een oppervlakte van 13ca grenzend aan het perceel van de heer en mevrouw Hinnisdaels - Vanoppen.

Overwegende dat dit betekent dat aan mevrouw Dora Vanoppen en de heer Geysenbergh Edouard een perceel wordt verkocht van 10ca aan de waarde van 190EURm<sup>2</sup> en dus voor een bedrag van 1900EUR.

Overwegende dat de verkoop kan worden gesloten mits de opmetings-, afpalingskosten, de registratie- en hypotheekrechten ten laste zijn van de koper.

Gelet op het ontwerptekst van de akte zoals integraal opgenomen in deze beslissing;

### **Inhoudelijke motivering**

Overwegende dat de eigenaar van een achterliggend perceel bouwgrond enkel een omgevingsvergunning kan bekomen voor het bouwen van een woning indien dit perceel grenst aan het openbaar domein.

Overwegende dat dit in casu niet het geval is doordat er een restperceel in eigendom van de gemeente ligt tussen het bouwperceel en het openbaar domein;

Overwegende dat het restperceel voor de gemeente geen toegevoegde waarde heeft en het eenduidiger is dergelijke percelen waar mogelijk over te dragen aan de aanpalende eigenaars.

### **Wettelijke motivering**

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

### **Financiële impact**

Overwegende dat de opbrengst het financieel meerjarenplan gunstig beïnvloedt.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

#### Artikel 1.

De volgende ontwerpakte aankoop onroerend goed gelegen te Manestraat van stad Herk-de-Stad naar de heer Geysenbergh Eduard en mevrouw Vanoppen Dora, goed te keuren:

#### **AKTE AANKOOP ONROEREND GOED**

Op tweeduizend twintig,

zijn voor mij, Jacques Geerdens, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties, verschenen:

1) De **STAD HERK-DE-STAD**, waarvan de burelen gevestigd zijn Pikkeleerstraat 14, 3540 HERK-DE-STAD, met als ondernemingsnummer 0207.467.162, hier vertegenwoordigd door Jacques Geerdens, Vlaamse commissaris, zoals opgenomen in de hierna vernoemde gemeenteraadbeslissing van de stad HERK-DE-STAD in zitting van x tweeduizendtweintig en krachtens:

a) Het decreet van 19 december 2014 houdende de Vlaamse Vastgoedcodex (bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad van 12 januari 2015), waarbij de bevoegdheid van de Vlaamse commissarissen werd vastgelegd tot het uitvoeren van bepaalde vermogensrechtelijke verrichtingen in naam en voor rekening van het Vlaamse Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Vlaamse gemeenschaps- en gewestinstellingen en bepaalde entiteiten;

b) Het Besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2014 houdende de uitvoering van het decreet van 19 december 2014 houdende de Vlaamse Vastgoedcodex (bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad van 16 januari 2015), houdende machtiging tot aanwijzing van de Vlaamse commissarissen en tot regeling van de werkwijze van het decreet van 19 december 2014;

c) Het Ministerieel Besluit van de Vlaamse minister van Begroting, Financiën en Energie van 12 januari 2015, tot aanwijzing van de Vlaamse Commissarissen, vermeld in het decreet van 19 december 2014 houdende de Vlaamse Vastgoedcodex, nog te publiceren in het Belgisch Staatsblad.

Handelend ter uitvoering van een beslissing van de gemeenteraad van de stad HERK-DE-STAD, genomen op x tweeduizendtweintig, waarvan een voor eensluidend verklaard uittreksel blijvend gehecht werd aan deze akte aankoop onroerend goed. Deze beslissing is definitief geworden ten gevolge van het verstrijken van de termijn toegestaan aan de voogdijoverheid van de Provincie Limburg om er de uitvoering van op te schorten of er de vernietiging van uit te spreken.

Hierna verder genoemd "**de overdrager**".

2) De heer **GEYSENBERGH Edouard Felix Stephane**, geboren te Tienen op 20 augustus 1952, (rijksregisternummer 52.08.20-309.45), en zijn echtgenote mevrouw **VANOPPEN Dora Marie**, geboren te Schulen op 28 mei 1953, (rijksregisternummer 53.05.28-272.36), wonende te 3540 Herk-de-Stad, Kiezelweg 101.

Zij verklaren gehuwd te zijn te Herk-de-Stad op 7 augustus 1978 onder het wettelijk stelsel blijkens huwelijkscontract, verleden voor notaris Fernand de Booseré-de Streel te Herk-de-Stad op 12 juli 1978, gewijzigd krachtens akte, verleden door notaris Benoit Levecq te Herk-de-Stad op 29 mei 2015. Zij verklaren sindsdien geen enkele akte van wijziging, vereffening of verklaring aangaande haar huwelijkse voorwaarden verleden te hebben. Hierna verder genoemd "**de verkrijger**".

### VERKOOP

De overdrager verklaart het hierna beschreven goed te verkopen tegen de hierna vermelde voorwaarden, aan de verkrijger die aanvaardt:

### AANDUIDING VAN HET GOED

#### 1. Geografische en kadastrale beschrijving

##### STAD HERK-DE-STAD - DERDE AFDELING (Schulen)

Een oppervlakte van **tien centiaren (10 ca)** grond te Manestraat, te nemen uit een perceel, gekadastraerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger als sectie C nummer 644/F/2/P0000 met een oppervlakte volgens kadaster van zesenvijftig centiaren (56 ca), met gereserveerd individueel perceelsidentificatienummer **C 644 2 G P0000**.

Hierna genoemd "**het goed**".

#### Plan

Dit goed staat afgebeeld als lot nummer 1A op het opmetingsplan, opgemaakt op 14 maart 2020 door Denis en Kristien Ballet, Landmeters-experten, te 3510 Hasselt, Wijerstraat 116, plan waarvan de partijen verklaren kennis te hebben genomen.

Er wordt toepassing gevraagd van artikel 1, vierde lid, van de Hypotheekwet. Dit plan is opgenomen in de databank van plannen van afbakening van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder referte 71051/10152. Dit plan en de referte zijn tot op heden ongewijzigd gebleven.

#### 2. Eigendomstitel

Het goed behoort voor de geheelheid in volle eigendom toe aan de stad Herk-de-Stad sedert meer dan dertig jaar onafgebroken.

De verkrijger stelt zich met deze oorsprong van eigendom tevreden en vraagt van de overdrager geen andere titels dan een uitgifte van deze akte.

### VOORWAARDEN

Deze verkoop wordt verder gedaan en aanvaard onder de volgende voorwaarden:

#### 1. Hypothecaire toestand

Het goed wordt overgedragen voor vrij, zuiver en niet bezwaard met enige schuld, hypotheek, voorrecht, in- of bezwarende overschrijvingen en andere bezwarende kantmeldingen.

#### Pandwet

Na ingelicht te zijn geweest door de instrumenterende ambtenaar over de Pandwet van 11 juli 2013, verklaart de overdrager dat:

- er zich in of op het verkochte goed geen roerende goederen bevinden die deel uitmaken van deze verkoop en die belast zijn met een pandrecht of die het voorwerp uitmaken van een eigendomsvoorbehoud;
- er evenmin goederen werden geïncorporeerd in het verkochte goed, die belast zijn met een pandrecht of die het voorwerp uitmaken van een eigendomsvoorbehoud.

#### 2. Gebreken - Oppervlakte

De verkrijger zal het goed nemen in zijn huidige staat zonder aanspraak te kunnen maken jegens de overdrager op enige vergoeding of vermindering van de hierna vastgestelde prijs, noch wegens gebreken aan de grond of aan de ondergrond (dit alles onverminderd hetgeen hierna vermeld onder de rubriek "Bodemdecreet"), noch wegens afwijking in de hoger aangeduide oppervlakte. Elk verschil tussen deze oppervlakte en de werkelijke, al overtrof het één twintigste, zal ten voordele of ten nadele van de verkrijger blijven, zonder verhaal tegen de overdrager.

Het goed wordt overgedragen met al zijn zichtbare en verborgen gebreken, zonder dat de overdrager tot vrijwaring zou gehouden zijn.

De verkrijger zal geen enkele vergoeding mogen eisen wegens vergissing in benaming, beschrijving en ligging.

#### 3. Erfdienstbaarheden

Het goed wordt overgedragen met al hun lijdende en heersende, voortdurende en niet voortdurende, zicht- en niet zichtbare erfgoedwaarden, waarmee het belast of bevoordeeld zou kunnen zijn en met alle rechten en verplichtingen die voortvloeien uit het bestaan van boven- en ondergrondse leidingen. Het staat de verkrijger vrij zich tegen de nadelige te verzetten en de voordelige in zijn voordeel te doen gelden, doch dit alles voor eigen rekening en op eigen risico, zonder tussenkomst van de overdrager te kunnen eisen.

De overdrager verklaart zelf geen erfgoedwaarden te hebben gevestigd in het voor- of nadeel van het voorschreven goed en geen kennis te hebben van erfgoedwaarden, andere dan de wettelijke.

De verkrijger wordt gesubrogeerd in de rechten en verplichtingen vervat in hogervermelde bepalingen, voor zover deze nog van toepassing zijn en betrekking hebben op het voorschreven goed, zonder dat onderhavige clausule meer rechten kan verlenen aan derden dan deze die voortspruiten uit regelmatige en niet-verjaarde titels of uit de wet.

#### **4. Boven- en ondergrondse leidingen**

De aandacht van de verkrijger wordt erop gevestigd dat zich allerhande leidingen en installaties die toebehoren aan verschillende nutsmaatschappijen op het overgedragen goed kunnen bevinden. Alle installaties en leidingen die zich thans in het goed zouden bevinden en aan de overdrager niet toebehoren maken geen deel uit van deze verkoop en worden voorbehouden aan wie er recht zou op hebben. In voorkomend geval treedt de verkrijger in alle rechten en verplichtingen voortvloeiend uit deze toelatingen of vergunningen. De verkrijger dient zich te verstaan met de maatschappijen of besturen die eigenaar zijn van deze leidingen en installaties, indien een verplaatsing ervan noodzakelijk is. De overdrager kan in geen geval aangesproken worden voor de onkosten, schadeloosstellingen en verplichtingen die zouden voortvloeien uit de verplaatsing of wegneming.

#### **5. Afsluitingen op grenslijn**

Het goed wordt tevens overgedragen met alle rechten en verplichtingen inzake eventuele gemene muren, hagen of andere afsluitingen, die de scheiding uitmaken tussen het voorschreven goed en de aanpalende eigendommen.

#### **6. Stedenbouw – Ruimtelijke Ordening**

Uit a) een stedenbouwkundig uittreksel en een inlichtingenformulier door de stad Herk-de-Stad dd. 31 mei 2018, die de verkrijger erkent voorafgaandelijk dezer te hebben ontvangen, b) de verklaringen van de overdrager c) het hypothecair getuigschrift en d) de raadpleging van het e-voorkooploket, blijkt het volgende:

- 1) Het goed is gelegen in het gewestplan 'Hasselt-Genk', goedgekeurd bij Koninklijk Besluit van 3 april 1978, met als bestemming 'woongebied met landelijk karakter'.
- 2) Voor het goed werd geen omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen of stedenbouwkundige vergunning uitgereikt.
- 3) Het goed maakt niet het voorwerp uit van een maatregel als vermeld in titel VI, hoofdstuk III en IV van de Vlaamse codex Ruimtelijke Ordening, en er geen procedure voor het opleggen van een dergelijke maatregel hangende is.
- 4) Op het goed is geen recht van voorkoop op basis van artikel 2.4.1 en volgende van de Vlaamse codex Ruimtelijke Ordening of artikel 34 van het decreet van 25 april 2014 betreffende complexe projecten van toepassing.
- 5) Op het goed is geen omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden of verkavelingsvergunning van toepassing.
- 6) Het goed maakt niet het voorwerp uit van een voorkeursbesluit of een projectbesluit.

De overdrager verklaart dat het voorschreven goed bij zijn weten niet valt onder de wetgeving op de ruilverkaveling, niet het voorwerp uitmaakt van een geplande onteigening of van een planbatenheffing.

De overdrager verklaart geen kennis te hebben van enige stedenbouwkundige overtreding met betrekking tot het voorschreven goed, en voor alle constructies door hem opgericht, een stedenbouwkundige vergunning te hebben bekomen en dat al deze constructies conform die vergunning werden opgericht.

Ondergetekende instrumenterende ambtenaar deelt mee dat geen constructies, werken of handelingen vermeld in artikel 4.2.1 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, mogen worden opgericht of uitgevoerd op voorschreven goed zolang er geen stedenbouwkundige vergunning is verkregen; in bepaalde gevallen is de vergunningsplicht vervangen door een meldingsplicht.

De overdrager verklaart bij gebrek aan een stedenbouwkundige vergunning of een stedenbouwkundig attest dat laat voorzien dat dergelijke vergunning zou kunnen verkregen worden, geen zekerheid te kunnen geven omtrent de mogelijkheid om op de niet bebouwde delen van het goed te bouwen of daarop enige vaste of verplaatsbare inrichting op te stellen die voor bewoning kan worden gebruikt.

Voor zover niet zou voldaan geweest zijn aan de informatieverplichtingen van de Codex verklaart de verkrijger uitdrukkelijk te verzaken aan iedere vordering wegens miskennen hiervan.

#### **7. Erfgoed**

De overdrager verklaart dat het goed:

- niet voorkomt op een (voor)ontwerplijst van voor bescherming vatbare monumenten, stads- en dorpsgezichten, landschappen of archeologische patrimonia, noch het voorwerp is van een dergelijk voorlopig of definitief beschermingsbesluit en hij terzake geen bericht heeft ontvangen;
- niet opgenomen is op een vastgestelde inventaris en hij terzake geen bericht heeft ontvangen.

#### **8. Bodemdecreet**

1) De overdrager verklaart dat, bij zijn weten, het goed geen risicogrand is, zoals bedoeld in het Bodemdecreet. De instrumenterende ambtenaar bevestigt dat uit een schrijven van de stad Herk-de-Stad dd. 31 mei 2018 blijkt dat zover bekend:

- er met betrekking tot het goed geen omgevingsvergunningen voor milieu inrichtingen of activiteiten noch milieuvergunningen afgeleverd werden en geen omgevingsmeldingen voor milieu inrichtingen of activiteiten noch milieumeldingen ontvangen werden;
- er op het goed geen overtredingen op milieuvergunningreglementeringen werden vastgesteld inzake niet gemelde of vergunde inrichtingen;
- er geen inrichting gevestigd is of was met risico voor bodemverontreiniging (inrichtingen opgenomen in bijlage 1 bij VLAREBO en bijlage 1 van Vlarem II (kolom8)).

2) De overdrager verklaart dat de verkrijger vóór het verlijden van deze authentieke akte op de hoogte is gebracht van de inhoud van het bodemattest afgeleverd door de OVAM overeenkomstig artikel 101 van genoemd Decreet, en dat hij in het bezit werd gesteld van bedoeld attest.

3) De inhoud van het bodemattest, dat door de OVAM werd afgeleverd op \$ 20\$, luidt als volgt:

*“Deze grond is niet opgenomen in het grondeninformatieregister.*

**2.1. INFORMATIE UIT DE GEMEENTELIJKE INVENTARIS**

*De OVAM heeft geen aanwijzingen dat deze grond een risicogrand is.*

**2.2. UITSPRAAK OVER DE BODEMKWALITEIT**

*Er zijn geen aanwijzingen bij de OVAM dat op deze grond een bodemverontreiniging voorkomt.*

**2.3. BIJKOMENDE ADVIEZEN EN/OF BEPALINGEN**

*Er zijn geen gebruikadviezen of gebruiksbepalingen van toepassing op deze grond. Voor grondverzet dient er pas vanaf een volume van 250 m<sup>3</sup> een technisch verslag opgemaakt te worden.*

*Dit bodemattest vervangt alle vorige bodemattesten.”*

4) De verkrijger verzaakt uitdrukkelijk aan het recht de nietigheid van deze overeenkomst te vorderen op grond van artikel 116, paragraaf 1 van het bodemdecreet, indien hiertoe aanleiding zou kunnen bestaan.

5) De overdrager verklaart met betrekking tot het voorschreven goed zelf geen weet te hebben van bodemverontreiniging die schade kan berokkenen aan de verkrijger of aan derden, of die aanleiding kan geven tot saneringsverplichting, tot gebruiksbepalingen of tot andere maatregelen die de overheid in dit verband kan opleggen.

Voor zover voorgaande verklaring door de overdrager te goeder trouw afgelegd werd, neemt de verkrijger de risico's van eventuele bodemverontreiniging en de schade zowel als de kosten die daaruit kunnen voortvloeien op zich, en verklaart hij dat de overdrager hiervoor tot geen vrijwaring zal gehouden zijn.

6) Ondergetekende instrumenterende ambtenaar bevestigt dat de verplichtingen door het bodemdecreet opgelegd met betrekking tot het verlijden van de authentieke akte werden nageleefd, waarbij de verkrijger wordt gewezen op het feit dat het voorliggende bodemattest geen enkele garantie inhoudt met betrekking tot het al dan niet zuiver zijn van de bodem en dat de regels inzake het grondverzet onverminderd van toepassing blijven.

**9. Voorkoop- of voorkeurrecht - Recht van wederinkoop**

De overdrager verklaart dat voorschreven goed niet het voorwerp uitmaakt van een conventioneel voorkoop- of voorkeurrecht, of recht van wederinkoop.

De overdrager verklaart dat het goed niet onderworpen is aan enig wettelijk recht van voorkoop of recht van wederinkoop.

**10. Bosdecreet**

Na voorlezing door de ondergetekende instrumenterende ambtenaar van artikel 3 van het Bosdecreet, hebben partijen bevestigd dat het bij deze overgedragen goed NIET onder de voorschriften valt van het Bosdecreet van 13 juni 1990, meermaals gewijzigd.

**11. Watertoets - risicozone voor overstromingen**

**a) Integraal waterbeleid**

Overeenkomstig artikel 1.3.3.3.2 van het decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid, gecoördineerd op 15 juni 2018 en na opzoeken op de door de overheid ter beschikking gestelde digitale kaarten deelt de instrumenterende ambtenaar mee en verklaart de overdrager dat, bij zijn weten, het overgedragen goed:

- niet volledig of gedeeltelijk gelegen is in \$mogelijk en/of effectief overstromingsgevoelig gebied zoals vastgesteld door de Vlaamse Regering;
- niet volledig of gedeeltelijk gelegen is in een afgebakend overstromingsgebied of afgebakende oeverzone.

**b) Wet betreffende de verzekeringen**

Overeenkomstig artikel 129 van de wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen, verklaart de instrumenterende ambtenaar dat het goed niet volledig of gedeeltelijk gelegen is in een risicozone voor overstromingen.

**EIGENDOM – GENOT – BELASTINGEN**

**1. Eigendom - Genot**

De verkrijger heeft de volle eigendom van het voorschreven goed vanaf heden.

Hij zal het genot hebben vanaf de betaling van de prijs en ten laatste drie maanden vanaf heden.

De overdrager verklaart dat het voorschreven goed niet verhuurd is en dat derden hierop geen gebruiksrecht kunnen doen gelden.

## **2. Lasten**

De verkrijger zal de onroerende voorheffing en de andere belastingen die betrekking hebben op het goed te zijnen laste nemen vanaf één januari aanstaande. Er wordt uitdrukkelijk overeengekomen dat de overdrager de volledige onroerende voorheffing zal dragen en betalen met betrekking tot het goed voor wat betreft het lopende jaar, en dat hij zich ervan zal onthouden er teruggave van te vragen om welke reden ook.

De overdrager verklaart geen achterstallige gemeentebelastingen en/of verhaalbelastingen te hebben.

### **PRIJS**

De verkoop wordt toegestaan en aanvaard mits de prijs van **DUIZENDNEGENHONDERD EURO (1.900,00 €)**, te verhogen met een provisie voor de aktekosten begroot op **zevenhonderd euro en nul cent (700,00 EURO)**. Welke sommen door de kopers voldaan werden als volgt:

- door middel van een overschrijving van **duizendnegenhonderd euro en nul cent (1.900,00 EURO)**, die overgeschreven werd op de rekeningnummer **x** van de stad Herk-de-Stad, waarvan hier kwijting wordt verleend door de ondergetekende commissaris namens de Vlaamse Landmaatschappij,
- door middel van een overschrijving van **zevenhonderd euro en nul cent (700,00 EURO)**, die overgeschreven werd op de rekening IBAN nummer BE90 3751 1174 9032 en BIC code: BBRU BE BB van het VLAAMSE GEWEST, met referte ““+++xxx+++”” als provisie voor de kosten.

Een afrekening van de kosten zal na registratie en overschrijving van deze akte overgemaakt worden aan de koper.

### **FISCALE VERKLARINGEN**

#### **Registratie**

##### **Prijsbewimpeling**

De instrumenterende ambtenaar wijst de partijen op artikel 3.4.7.0.6 en artikel 3.18.0.0.14 van de Vlaamse Codex Fiscaliteit die respectievelijk als volgt luiden:

"Inzake de registratiebelasting worden de aanvullende rechten die ingevolge een tekortschatting of om een andere reden betaald zijn, aangerekend op de aanvullende rechten die ingevolge prijsbewimpeling verschuldigd zijn."

"Een belastingverhoging van 100% van de aanvullende rechten inzake de registratiebelasting is in de volgende gevallen verschuldigd door elk van de contracterende partijen:

1° in geval van bewimpeling over de prijs en de lasten of de overeengekomen waarde;

2° als de overeenkomst, vastgesteld in een akte, niet diegene is die door de partijen is gesloten, of als de akte betreffende een overeenkomst, vermeld in artikel 19, eerste lid, 2° of 5°, van het federale Wetboek van Registratie-, Hypotheek- en Griffierechten, onvolledig of onjuist is, met dien verstande dat ze al de bestanddelen van de overeenkomst niet weergeeft.

Voor de gevallen, vermeld in het eerste lid, zijn de partijen hoofdelijk gehouden tot de betaling van de belastingverhoging."

### **SLOTBEPALINGEN**

**1.** Het bevoegde kantoor van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt bij deze uitdrukkelijk ontslagen enige ambtshalve inschrijving te nemen, om gelijk welke reden, bij de overschrijving van een uitgifte van deze akte.

**2.** Alle kosten van deze akte zijn voor rekening van de verkrijger.

**3.** Voor de uitvoering van deze akte, doen partijen keuze van woonst op hun zetel respectievelijk adres.

**4.** De instrumenterende ambtenaar bevestigt dat de identiteit van de partijen hem werd aangetoond aan de hand van stukken door de wet vereist.

De instrumenterende ambtenaar bevestigt dat de naam, voornamen, plaats en datum van geboorte van de partijen overeenstemmen met de vermeldingen ervan in navolgende stukken, waarvan hij kennis heeft genomen:

Identiteitskaart nummer

Identiteitskaart nummer

**5.** Alle partijen verklaren volledig rechtsbekwaam te zijn en dus:

- geen bijstand nodig te hebben van een bewindvoerder, gerechtelijk raadsman of curator;
- niet te vallen onder toepassing van de wet op de collectieve schuldenregeling;
- niet in staat van faillissement, kennelijk onvermogen of onbekwaamheid te verkeren.

**6.** De partijen bevestigen dat de instrumenterende ambtenaar hen naar behoren heeft ingelicht over de rechten, plichten en lasten die uit onderhavige akte voortvloeien en hen op onpartijdige wijze raad heeft verstrekt. Zij verklaren deze akte met alle eraan verbonden rechten en verplichtingen voor evenwichtig te houden en uitdrukkelijk te aanvaarden.

**7.** De partijen erkennen ieder een ontwerp van onderhavige akte ontvangen te hebben minstens vijf werkdagen voor het verlijden van de akte. De akte werd integraal voorgelezen voor wat betreft de vermeldingen aangaande de identiteitsgegevens van de instrumenterende ambtenaar en de partijen, de datum en plaats van het verlijden van de akte en van de wijzigingen die werden aangebracht aan het vooraf meegedeelde ontwerp. De gehele akte werd door de instrumenterende ambtenaar ten behoeve van de verschijners toegelicht. Partijen verklaren na gemelde

voorlezing en toelichting de akte volledig en grondig begrepen te hebben en er geen verdere uitleg meer over te wensen.

#### **WAARVAN AKTE**

Verleden te Herk-de-Stad op datum zoals hierboven vermeld.

Na vervulling van alles wat hierboven staat, hebben de partijen getekend met ons, instrumenterend ambtenaar.

#### Artikel 2.

De algemeen directeur en de burgemeester te machtigen deze verkoopovereenkomst te tekenen.

#### Artikel 3.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering in tweevoud wordt overgemaakt aan:

- De Vlaamse Overheid - Afdeling Vastgoedtransacties
- Dienst Financiën
- Technische Dienst - planning
- Dienst omgeving

## **9 Goedkeuring ontwerpakte aankoop onroerend goed gelegen te Manestraat van stad Herk-de-Stad naar de heer Hinnisdaels Albert en mevrouw Vanoppen Germaine.**

### **Feiten en context**

Gelet op het verzoek van mevrouw Dora Vanoppen en haar zus Germaine Vanoppen, wonende te Herk-de-Stad, tot aankoop van een restperceel gelegen te Schulen, 3de afd. sectie C, nr. 644 f/2.

Overwegende dat mevrouw Vanoppen Germaine en haar echtgenoot de heer Hinnisdaels Albert eigenaar zijn van een achterliggend bebouwd stuk bouwgrond.

Overwegende dat evenwel enkel een bouwvergunning had kunnen bekomen worden voor percelen die grenzen aan een openbare en uitgeruste weg wat in casu niet het geval is gezien het tussenliggend deel van een restperceel in eigendom van het gemeentebestuur.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 9 november 2015 waarbij de verkoop van het restperceel gelegen te Schulen, 3de afd. sectie C, nr. 644 f/2. met een kadastrale oppervlakte van 56 ca verkocht wordt aan de aanpalende eigenaars (Vanoppen Germaine en Vanoppen Dora) voor een minimumprijs van 190EUR m<sup>2</sup>.

Gelet op het opmetingsplan zoals opgesteld door landmeter Kristien Ballet dd. 3.06.2020 waarbij het perceel gelegen te Schulen, 3de afd. sectie C, nr. 644 f/2 wordt opgemeten en opgesplitst in twee delen, respectievelijk lot 1A met nieuw nummer 644/2 G met een oppervlakte van 10ca, grenzend aan het perceel van Dora Vanoppen en lot 2A, met nieuw nummer 644/2 H met een oppervlakte van 13ca grenzend aan het perceel van de heer en mevrouw Hinnisdaels - Vanoppen.

Overwegende dat dit betekent dat aan de heer en mevrouw Hinnisdaels - Vanoppen een perceel wordt verkocht van 13ca aan de waarde van 190EURm<sup>2</sup> en dus voor een bedrag van **2.470,00** EUR.

Overwegende dat de verkoop kan worden gesloten mits opmetings-, afpalingskosten, de registratie- en hypotheekrechten ten laste zijn van de kopers.

Gelet op het ontwerpakte van de akte zoals integraal opgenomen in deze beslissing;

### **Inhoudelijke motivering**

Overwegende dat de eigenaar van een achterliggend perceel bouwgrond enkel een omgevingsvergunning kan bekomen voor het bouwen van een woning en in principe dus ook voor het verbouwen van een woning indien dit

perceel grenst aan het openbaar domein.

Overwegende dat dit in casu niet het geval is doordat er een restperceel in eigendom van de gemeente ligt tussen het bouwperceel en het openbaar domein;

Overwegende dat het restperceel ook voor de gemeente geen toegevoegde waarde heeft en het eenduidiger is dergelijke percelen waar mogelijk over te dragen aan de aanpalende eigenaars.

### **Wettelijke motivering**

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

#### Artikel 1.

De volgende ontwerpkte aankoop onroerend goed gelegen te Manestraat van stad Herk-de-Stad naar de heer Hinnisdaels Albert en mevrouw Vanoppen Germaine, goed te keuren:

#### **AKTE AANKOOP ONROEREND GOED**

Op tweeduizend twintig,

zijn voor mij, Jacques Geerdens, Vlaamse commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties, verschenen:

1) De **STAD HERK-DE-STAD**, waarvan de burelen gevestigd zijn Pikkeleerstraat 14, 3540 HERK-DE-STAD, met als ondernemingsnummer 0207.467.162, hier vertegenwoordigd door Jacques Geerdens, Vlaamse commissaris, zoals opgenomen in de hierna vernoemde gemeenteraadsbeslissing van de stad HERK-DE-STAD in zitting van x tweeduizendtwintig en krachtens:

a) Het decreet van 19 december 2014 houdende de Vlaamse Vastgoedcodex (bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad van 12 januari 2015), waarbij de bevoegdheid van de Vlaamse commissarissen werd vastgelegd tot het uitvoeren van bepaalde vermogensrechtelijke verrichtingen in naam en voor rekening van het Vlaamse Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Vlaamse gemeenschaps- en gewestinstellingen en bepaalde entiteiten;

b) Het Besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2014 houdende de uitvoering van het decreet van 19 december 2014 houdende de Vlaamse Vastgoedcodex (bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad van 16 januari 2015), houdende machtiging tot aanwijzing van de Vlaamse commissarissen en tot regeling van de werkwijze van het decreet van 19 december 2014;

c) Het Ministerieel Besluit van de Vlaamse minister van Begroting, Financiën en Energie van 12 januari 2015, tot aanwijzing van de Vlaamse Commissarissen, vermeld in het decreet van 19 december 2014 houdende de Vlaamse Vastgoedcodex, nog te publiceren in het Belgisch Staatsblad.

Handelend ter uitvoering van een beslissing van de gemeenteraad van de stad HERK-DE-STAD, genomen op x tweeduizendtwintig, waarvan een voor eensluidend verklaard uittreksel blijvend gehecht werd aan deze akte aankoop onroerend goed. Deze beslissing is definitief geworden ten gevolge van het verstrijken van de termijn toegestaan aan de voogdijoverheid van de Provincie Limburg om er de uitvoering van op te schorten of er de vernietiging van uit te spreken.

Hierna verder genoemd "**de overdrager**".

2) De heer **HINNISDAELS Albert Augustin Joseph**, geboren te Wilderen op 24 juni 1940, (rijksregisternummer 46.06.03-296.40), en mevrouw **VANOPPEN Germaine Maria Dora**, geboren te Schulen op 3 juni 1946, (rijksregisternummer 46.06.03-296.40), wonende te 3540 Herk-de-Stad (Berbroek), Manestraat 73.

Zij verklaren gehuwd te zijn te Schulen op 15 juni 1970 onder het stelsel algemene gemeenschap blijkens huwelijkscontract, verleden voor verleden voor notaris Fernand de Booseré-de Streel te Herk-de-Stad op 11 juni 1970, aangevuld krachtens akten, verleden door notaris Benoit Levecq te Herk-de-Stad op 4 november 1999 en 25 februari 2019. Zij verklaren sindsdien geen enkele akte van wijziging, vereffening of verklaring aangaande hun huwelijksvoorwaarden verleden te hebben.

Hierna verder genoemd "**de verkrijger**".

#### **VERKOOP**

De overdrager verklaart het hierna beschreven goed te verkopen tegen de hierna vermelde voorwaarden, aan de verkrijger die aanvaardt:

## AANDUIDING VAN HET GOED

### 1. Geografische en kadastrale beschrijving STAD HERK-DE-STAD - DERDE AFDELING (Schulen)

Een oppervlakte van **dertien centiaren (13 ca)** grond te Manestraat, te nemen uit een perceel, gekadastreerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger als sectie C nummer 644/F/2/P0000 met een oppervlakte volgens kadaster van zesenvijftig centiaren (56 ca), met gereserveerd individueel perceelsidentificatienummer **C 644 2 H P0000**.

Hierna genoemd "**het goed**".

#### Plan

Dit goed staat afgebeeld als lot nummer 2A op het opmetingsplan, opgemaakt op 14 maart 2020 door Denis en Kristien Ballet, Landmeters-experten, te 3510 Hasselt, Wijerstraat 116, plan waarvan de partijen verklaren kennis te hebben genomen.

Er wordt toepassing gevraagd van artikel 1, vierde lid, van de Hypotheekwet. Dit plan is opgenomen in de databank van plannen van afbakening van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder referte 71051/10152. Dit plan en de referte zijn tot op heden ongewijzigd gebleven.

### 2. Eigendomstitel

Het goed behoort voor de geheelheid in volle eigendom toe aan de stad Herk-de-Stad sedert meer dan dertig jaar onafgebroken.

De verkrijger stelt zich met deze oorsprong van eigendom tevreden en vraagt van de overdrager geen andere titels dan een uitgifte van deze akte.

## VOORWAARDEN

Deze verkoop wordt verder gedaan en aanvaard onder de volgende voorwaarden:

### 1. Hypothecaire toestand

Het goed wordt overgedragen voor vrij, zuiver en niet bezwaard met enige schuld, hypotheek, voorrecht, in- of bezwarende overschrijvingen en andere bezwarende kantmeldingen.

#### Pandwet

Na ingelicht te zijn geweest door de instrumenterende ambtenaar over de Pandwet van 11 juli 2013, verklaart de overdrager dat:

- er zich in of op het verkochte goed geen roerende goederen bevinden die deel uitmaken van deze verkoop en die belast zijn met een pandrecht of die het voorwerp uitmaken van een eigendomsvoorbehoud;
- er evenmin goederen werden geïncorporeerd in het verkochte goed, die belast zijn met een pandrecht of die het voorwerp uitmaken van een eigendomsvoorbehoud.

### 2. Gebreken - Oppervlakte

De verkrijger zal het goed nemen in zijn huidige staat zonder aanspraak te kunnen maken jegens de overdrager op enige vergoeding of vermindering van de hierna vastgestelde prijs, noch wegens gebreken aan de grond of aan de ondergrond (dit alles onverminderd hetgeen hierna vermeld onder de rubriek "Bodemdecreet"), noch wegens afwijking in de hoger aangeduide oppervlakte. Elk verschil tussen deze oppervlakte en de werkelijke, al overtrof het één twintigste, zal ten voordele of ten nadele van de verkrijger blijven, zonder verhaal tegen de overdrager.

Het goed wordt overgedragen met al zijn zichtbare en verborgen gebreken, zonder dat de overdrager tot vrijwaring zou gehouden zijn.

De verkrijger zal geen enkele vergoeding mogen eisen wegens vergissing in benaming, beschrijving en ligging.

### 3. Erfdienstbaarheden

Het goed wordt overgedragen met al hun lijdende en heersende, voortdurende en niet voortdurende, zicht- en niet zichtbare erfdiensbaarheden, waarmee het belast of bevoordeeld zou kunnen zijn en met alle rechten en verplichtingen die voortvloeien uit het bestaan van boven- en ondergrondse leidingen. Het staat de verkrijger vrij zich tegen de nadelige te verzetten en de voordelige in zijn voordeel te doen gelden, doch dit alles voor eigen rekening en op eigen risico, zonder tussenkomst van de overdrager te kunnen eisen.

De overdrager verklaart zelf geen erfdiensbaarheden te hebben gevestigd in het voor- of nadeel van het voorschreven goed en geen kennis te hebben van erfdiensbaarheden, andere dan de wettelijke.

De verkrijger wordt gesubrogeerd in de rechten en verplichtingen vervat in hogervermelde bepalingen, voor zover deze nog van toepassing zijn en betrekking hebben op het voorschreven goed, zonder dat onderhavige clausule meer rechten kan verlenen aan derden dan deze die voortspruiten uit regelmatige en niet-verjaarde titels of uit de wet.

### 4. Boven- en ondergrondse leidingen

De aandacht van de verkrijger wordt erop gevestigd dat zich allerhande leidingen en installaties die toebehoren aan verschillende nutsmaatschappijen op het overgedragen goed kunnen bevinden. Alle installaties en leidingen die zich thans in het goed zouden bevinden en aan de overdrager niet toebehoren maken geen deel uit van deze verkoop en worden voorbehouden aan wie er recht zou op hebben. In voorkomend geval treedt de verkrijger in alle rechten en verplichtingen voortspruitend uit deze toelatingen of vergunningen. De verkrijger dient zich te verstaan met de maatschappijen of besturen die eigenaar zijn van deze leidingen en installaties, indien een verplaatsing ervan



noodzakelijk is. De overdrager kan in geen geval aangesproken worden voor de onkosten, schadeloosstellingen en verplichtingen die zouden voortvloeien uit de verplaatsing of wegneming.

### **5. Afsluitingen op grenslijn**

Het goed wordt tevens overgedragen met alle rechten en verplichtingen inzake eventuele gemene muren, hagen of andere afsluitingen, die de scheiding uitmaken tussen het voorschreven goed en de aanpalende eigendommen.

### **6. Stedenbouw – Ruimtelijke Ordening**

Uit a) een stedenbouwkundig uittreksel en een inlichtingenformulier door de stad Herk-de-Stad dd. 31 mei 2018, die de verkrijger erkent voorafgaandelijk dezer te hebben ontvangen, b) de verklaringen van de overdrager c) het hypothecair getuigschrift en d) de raadpleging van het e-voorkooploket, blijkt het volgende:

- 1) Het goed is gelegen in het gewestplan 'Hasselt-Genk', goedgekeurd bij Koninklijk Besluit van 3 april 1978, met als bestemming 'woongebied met landelijk karakter'.
- 2) Voor het goed werd geen omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen of stedenbouwkundige vergunning uitgereikt.
- 3) Het goed maakt niet het voorwerp uit van een maatregel als vermeld in titel VI, hoofdstuk III en IV van de Vlaamse codex Ruimtelijke Ordening, en er geen procedure voor het opleggen van een dergelijke maatregel hangende is.
- 4) Op het goed is geen recht van voorkoop op basis van artikel 2.4.1 en volgende van de Vlaamse codex Ruimtelijke Ordening of artikel 34 van het decreet van 25 april 2014 betreffende complexe projecten van toepassing.
- 5) Op het goed is geen omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden of verkavelingsvergunning van toepassing.
- 6) Het goed maakt niet het voorwerp uit van een voorkeursbesluit of een projectbesluit.

De overdrager verklaart dat het voorschreven goed bij zijn weten niet valt onder de wetgeving op de ruilverkaveling, niet het voorwerp uitmaakt van een geplande onteigening of van een planbatenheffing.

De overdrager verklaart geen kennis te hebben van enige stedenbouwkundige overtreding met betrekking tot het voorschreven goed, en voor alle constructies door hem opgericht, een stedenbouwkundige vergunning te hebben bekomen en dat al deze constructies conform die vergunning werden opgericht.

Ondergetekende instrumenterende ambtenaar deelt mee dat geen constructies, werken of handelingen vermeld in artikel 4.2.1 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, mogen worden opgericht of uitgevoerd op voorschreven goed zolang er geen stedenbouwkundige vergunning is verkregen; in bepaalde gevallen is de vergunningsplicht vervangen door een meldingsplicht.

De overdrager verklaart bij gebrek aan een stedenbouwkundige vergunning of een stedenbouwkundig attest dat laat voorzien dat dergelijke vergunning zou kunnen verkregen worden, geen zekerheid te kunnen geven omtrent de mogelijkheid om op de niet bebouwde delen van het goed te bouwen of daarop enige vaste of verplaatsbare inrichting op te stellen die voor bewoning kan worden gebruikt.

Voor zover niet zou voldaan geweest zijn aan de informatieverplichtingen van de Codex verklaart de verkrijger uitdrukkelijk te verzaken aan iedere vordering wegens miskennis hiervan.

### **7. Erfgoed**

De overdrager verklaart dat het goed:

- niet voorkomt op een (voor)ontwerplijst van voor bescherming vatbare monumenten, stads- en dorpsgezichten, landschappen of archeologische patrimonia, noch het voorwerp is van een dergelijk voorlopig of definitief beschermingsbesluit en hij terzake geen bericht heeft ontvangen;
- niet opgenomen is op een vastgestelde inventaris en hij terzake geen bericht heeft ontvangen.

### **8. Bodemdecreet**

1) De overdrager verklaart dat, bij zijn weten, het goed geen risicogrand is, zoals bedoeld in het Bodemdecreet. De instrumenterende ambtenaar bevestigt dat uit een schrijven van de stad Herk-de-Stad dd. 31 mei 2018 blijkt dat zover bekend:

- er met betrekking tot het goed geen omgevingsvergunningen voor milieu inrichtingen of activiteiten noch milieuvergunningen afgeleverd werden en geen omgevingsmeldingen voor milieu inrichtingen of activiteiten noch milieumeldingen ontvangen werden;
- er op het goed geen overtredingen op milieuvergunningreglementeringen werden vastgesteld inzake niet gemelde of vergunde inrichtingen;
- er geen inrichting gevestigd is of was met risico voor bodemverontreiniging (inrichtingen opgenomen in bijlage 1 bij VLAREBO en bijlage 1 van Vlarem II (kolom8)).

2) De overdrager verklaart dat de verkrijger vóór het verlijden van deze authentieke akte op de hoogte is gebracht van de inhoud van het bodemattest afgeleverd door de OVAM overeenkomstig artikel 101 van genoemd Decreet, en dat hij in het bezit werd gesteld van bedoeld attest.

3) De inhoud van het bodemattest, dat door de OVAM werd afgeleverd op \$ 20\$, luidt als volgt:

*“Deze grond is niet opgenomen in het grondeninformatieregister.*

#### **2.1. INFORMATIE UIT DE GEMEENTELIJKE INVENTARIS**

*De OVAM heeft geen aanwijzingen dat deze grond een risicogrand is.*

#### **2.2. UITSpraak OVER DE BODEMKWALITEIT**

*Er zijn geen aanwijzingen bij de OVAM dat op deze grond een bodemverontreiniging voorkomt.*

### **2.3. BIJKOMENDE ADVIEZEN EN/OF BEPALINGEN**

*Er zijn geen gebruiksadviezen of gebruiksbeperkingen van toepassing op deze grond. Voor grondverzet dient er pas vanaf een volume van 250 m<sup>3</sup> een technisch verslag opgemaakt te worden.*

*Dit bodemattest vervangt alle vorige bodemattesten.”*

4) De verkrijger verzaakt uitdrukkelijk aan het recht de nietigheid van deze overeenkomst te vorderen op grond van artikel 116, paragraaf 1 van het bodemdecreet, indien hiertoe aanleiding zou kunnen bestaan.

5) De overdrager verklaart met betrekking tot het voorschreven goed zelf geen weet te hebben van bodemverontreiniging die schade kan berokkenen aan de verkrijger of aan derden, of die aanleiding kan geven tot saneringsverplichting, tot gebruiksbeperkingen of tot andere maatregelen die de overheid in dit verband kan opleggen.

Voor zover voorgaande verklaring door de overdrager te goeder trouw afgelegd werd, neemt de verkrijger de risico's van eventuele bodemverontreiniging en de schade zowel als de kosten die daaruit kunnen voortvloeien op zich, en verklaart hij dat de overdrager hiervoor tot geen vrijwaring zal gehouden zijn.

6) Ondergetekende instrumenterende ambtenaar bevestigt dat de verplichtingen door het bodemdecreet opgelegd met betrekking tot het verlijden van de authentieke akte werden nageleefd, waarbij de verkrijger wordt gewezen op het feit dat het voorliggende bodemattest geen enkele garantie inhoudt met betrekking tot het al dan niet zuiver zijn van de bodem en dat de regels inzake het grondverzet onverminderd van toepassing blijven.

### **9. Voorkoop- of voorkeurrecht - Recht van wederinkoop**

De overdrager verklaart dat voorschreven goed niet het voorwerp uitmaakt van een conventioneel voorkoop- of voorkeurrecht, of recht van wederinkoop.

De overdrager verklaart dat het goed niet onderworpen is aan enig wettelijk recht van voorkoop of recht van wederinkoop.

### **10. Bosdecreet**

Na voorlezing door de ondergetekende instrumenterende ambtenaar van artikel 3 van het Bosdecreet, hebben partijen bevestigd dat het bij deze overgedragen goed NIET onder de voorschriften valt van het Bosdecreet van 13 juni 1990, meermaals gewijzigd.

### **11. Watertoets - risicozone voor overstromingen**

#### **a) Integraal waterbeleid**

Overeenkomstig artikel 1.3.3.3.2 van het decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid, gecoördineerd op 15 juni 2018 en na opzoekingen op de door de overheid ter beschikking gestelde digitale kaarten deelt de instrumenterende ambtenaar mee en verklaart de overdrager dat, bij zijn weten, het overgedragen goed:

- niet volledig of gedeeltelijk gelegen is in \$mogelijk en/of effectief overstromingsgevoelig gebied zoals vastgesteld door de Vlaamse Regering;
- niet volledig of gedeeltelijk gelegen is in een afgebakend overstromingsgebied of afgebakende oeverzone.

#### **b) Wet betreffende de verzekeringen**

Overeenkomstig artikel 129 van de wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen, verklaart de instrumenterende ambtenaar dat het goed niet volledig of gedeeltelijk gelegen is in een risicozone voor overstromingen.

## **EIGENDOM – GENOT – BELASTINGEN**

### **1. Eigendom - Genot**

De verkrijger heeft de volle eigendom van het voorschreven goed vanaf heden.

Hij zal het genot hebben vanaf de betaling van de prijs en ten laatste drie maanden vanaf heden.

De overdrager verklaart dat het voorschreven goed niet verhuurd is en dat derden hierop geen gebruiksrecht kunnen doen gelden.

### **2. Lasten**

De verkrijger zal de onroerende voorheffing en de andere belastingen die betrekking hebben op het goed te zijnen laste nemen vanaf één januari aanstaande. Er wordt uitdrukkelijk overeengekomen dat de overdrager de volledige onroerende voorheffing zal dragen en betalen met betrekking tot het goed voor wat betreft het lopende jaar, en dat hij zich ervan zal onthouden er teruggave van te vragen om welke reden ook.

De overdrager verklaart geen achterstallige gemeentebelastingen en/of verhaalbelastingen te hebben.

### **PRIJS**

De verkoop wordt toegestaan en aanvaard mits de prijs van **TWEEDUIZENDVIERHONDERDZEVENTIG EURO (2.470,00 €)**, te verhogen met een provisie voor de aktekosten begroot op **zevenhonderdvijftig euro en nul cent (750,00 EURO)**. Welke sommen door de kopers voldaan werden als volgt:

- door middel van een overschrijving van **tweeduizendvierhonderdzeventig euro en nul cent (2.470,00 EURO)**, die overgeschreven werd op de rekeningnummer **x** van de stad Herk-de-Stad, waarvan hier kwijting wordt verleend door de ondergetekende commissaris namens de Vlaamse Landmaatschappij,
- door middel van een overschrijving van **zevenhonderdvijftig euro en nul cent (750,00 EURO)**, die overgeschreven werd op de rekening IBAN nummer BE90 3751 1174 9032 en BIC code: BBRU BE BB van het **VLAAMSE GEWEST**, met referentie “+++xxx+++” als provisie voor de kosten.

Een afrekening van de kosten zal na registratie en overschrijving van deze akte overgemaakt worden aan de koper.

### **FISCALE VERKLARINGEN**

#### **Registratie**

##### **Prijsbewimpeling**

De instrumenterende ambtenaar wijst de partijen op artikel 3.4.7.0.6 en artikel 3.18.0.0.14 van de Vlaamse Codex Fiscaliteit die respectievelijk als volgt luiden:

"Inzake de registratiebelasting worden de aanvullende rechten die ingevolge een tekortschatting of om een andere reden betaald zijn, aangerekend op de aanvullende rechten die ingevolge prijsbewimpeling verschuldigd zijn."

"Een belastingverhoging van 100% van de aanvullende rechten inzake de registratiebelasting is in de volgende gevallen verschuldigd door elk van de contracterende partijen:

1° in geval van bewimpeling over de prijs en de lasten of de overeengekomen waarde;

2° als de overeenkomst, vastgesteld in een akte, niet diegene is die door de partijen is gesloten, of als de akte betreffende een overeenkomst, vermeld in artikel 19, eerste lid, 2° of 5°, van het federale Wetboek van Registratie-, Hypotheek- en Griffierechten, onvolledig of onjuist is, met dien verstande dat ze al de bestanddelen van de overeenkomst niet weergeeft.

Voor de gevallen, vermeld in het eerste lid, zijn de partijen hoofdelijk gehouden tot de betaling van de belastingverhoging."

### **SLOTBEPALINGEN**

1. Het bevoegde kantoor van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt bij deze uitdrukkelijk ontslagen enige ambtshalve inschrijving te nemen, om gelijk welke reden, bij de overschrijving van een uitgifte van deze akte.

2. Alle kosten van deze akte zijn voor rekening van de verkrijger.

3. Voor de uitvoering van deze akte, doen partijen keuze van woonst op hun zetel respectievelijk adres.

4. De instrumenterende ambtenaar bevestigt dat de identiteit van de partijen hem werd aangetoond aan de hand van stukken door de wet vereist.

De instrumenterende ambtenaar bevestigt dat de naam, voornamen, plaats en datum van geboorte van de partijen overeenstemmen met de vermeldingen ervan in navolgende stukken, waarvan hij kennis heeft genomen:

Identiteitskaart nummer

Identiteitskaart nummer

5. Alle partijen verklaren volledig rechtsbekwaam te zijn en dus:

- geen bijstand nodig te hebben van een bewindvoerder, gerechtelijk raadsman of curator;

- niet te vallen onder toepassing van de wet op de collectieve schuldenregeling;

- niet in staat van faillissement, kennelijk onvermogen of onbekwaamheid te verkeren.

6. De partijen bevestigen dat de instrumenterende ambtenaar hen naar behoren heeft ingelicht over de rechten, plichten en lasten die uit onderhavige akte voortvloeien en hen op onpartijdige wijze raad heeft verstrekt. Zij verklaren deze akte met alle eraan verbonden rechten en verplichtingen voor evenwichtig te houden en uitdrukkelijk te aanvaarden.

7. De partijen erkennen ieder een ontwerp van onderhavige akte ontvangen te hebben minstens vijf werkdagen voor het verlijden van de akte. De akte werd integraal voorgelezen voor wat betreft de vermeldingen aangaande de identiteitsgegevens van de instrumenterende ambtenaar en de partijen, de datum en plaats van het verlijden van de akte en van de wijzigingen die werden aangebracht aan het vooraf meegedeelde ontwerp. De gehele akte werd door de instrumenterende ambtenaar ten behoeve van de verschijners toegelicht. Partijen verklaren na gemelde voorlezing en toelichting de akte volledig en grondig begrepen te hebben en er geen verdere uitleg meer over te wensen.

#### **WAARVAN AKTE**

Verleden te Herk-de-Stad op datum zoals hierboven vermeld.

Na vervulling van alles wat hierboven staat, hebben de partijen getekend met ons, instrumenterend ambtenaar.

#### **Artikel 2.**

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering in tweevoud wordt overgemaakt aan:

- De Vlaamse Overheid - Afdeling Vastgoedtransacties
- Dienst Financiën
- Technische Dienst - planning

**TD-U****10                   Aankoop tractor - trekker - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - 2020-9330.****Feiten en context**

Overwegende dat in het kader van de opdracht 'aankoop tractor - trekker' een bestek met nr. 2020-9330 werd opgesteld door de Technische dienst;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 58.000,00 excl. btw of € 71.650,00 incl. btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

**Wettelijke motivering**

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, § 3, 6°, waarbij de gemeenteraad delegatie van bevoegdheden kan verlenen aan het college van burgemeester en schepenen inzake vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als de opdracht nominatief door de gemeenteraad aan het college van burgemeester en schepenen is toevertrouwd;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet);

Gelet op het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het KB van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

**Financiële impact**

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 0119-02/2430000/BESTUUR/CBS/0/IP-20 (referentie technische dienst) (actie GBB);

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**Beslissing:****Artikel 1.**

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2020-9330 en de raming voor de opdracht 'aankoop tractor - trekker', opgesteld door de Technische dienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 58.000,00 excl. btw of € 71.650,00 incl. btw.

Artikel 2.

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3.

Volgende ondernemers worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:- LOWETTE AGROTECHNIC NV, Tongersesteenweg 113 te 3840 Borgloon;- MARTENS TRAKTOR nv, Kipdorpstraat 52 te 3960 Bree;- LANDBOUWMACHINES GUEDENS M BVBA, Meldertsebaan 114 te 3560 Lummen, Devisé C & K, Bilterweg 17 te 3840 Hoepertingen.

Artikel 4.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 0119-02/2430000/BESTUUR/CBS/0/IP-20 (referentie technische dienst) (actie GBB).

Artikel 5.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan de technische dienst.

## **11 Aankoop gesloten bestelwagen - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - 2020-9307.**

**Feiten en context**

Overwegende dat in het kader van de opdracht 'Aankoop gesloten bestelwagen' een bestek met nr. 2020-9307 werd opgesteld door de Technische dienst;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 26.000,00 excl. btw of € 31.460,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

**Wettelijke motivering**

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 13 mei 2013 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet);

Gelet op het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het KB van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

### **Financiële impact**

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 0119-02/2430000/BESTUUR/CBS/0/IP-20 (actie GBB);

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

#### Artikel 1.

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2020-9307 en de raming voor de opdracht 'Aankoop gesloten bestelwagen', opgesteld door de Technische dienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 26.000,00 excl. btw of € 31.460,00 incl. 21% btw.

#### Artikel 2.

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

#### Artikel 3.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 0119-02/2430000/BESTUUR/CBS/0/IP-20 (actie GBB).

#### Artikel 4.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan de technische dienst.

## **12 Huren kerstverlichting 2020 - 2024 - Goedkeuring lastvoorwaarden - 2020-9335.**

### **Feiten en context**

Overwegende dat in het kader van de opdracht 'Huren kerstverlichting 2020 - 2024' een bestek met nr. 2020-9335 werd opgesteld door de Technische dienst;

Overwegende dat deze opdracht als volgt is opgedeeld:\* Basisopdracht (Huren kerstverlichting 2020 - 2021), raming: € 5.939,00 excl. btw of € 7.186,19 incl. 21% btw;\* Verlenging 1 (Huren kerstverlichting 2021 - 2022), raming: € 5.939,00 excl. btw of € 7.186,19 incl. 21% btw;\* Verlenging 2 (Huren kerstverlichting 2022 - 2023), raming: € 5.939,00 excl. btw of € 7.186,19 incl. 21% btw;\* Verlenging 3 (Huren kerstverlichting 2023 - 2024), raming: € 5.939,00 excl. btw of € 7.186,19 incl. 21% btw;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 23.756,00 excl. btw of € 28.744,76 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht tot stand te brengen bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde);

Gelet op de vraag van raadslid Lo Guypen dat de kerstverlichting zou mogen blijven hangen tot de laatste nieuwjaarsactiviteit is doorgedaan, concreet tot 31 januari van het nieuwe jaar.

### **Wettelijke motivering**

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet) en artikel 57;

Gelet op het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het KB van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

### **Financiële impact**

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het exploitatiebudget van 2020, op budgetcode 0710-00/6150200/BESTUUR/CBS/0/IP-GEEN (actie GBB) en in het budget van de volgende jaren;

### **Stemming:**

Goedgekeurd mits aanpassing met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

#### Artikel 1.

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2020-9335 met de aanpassing van de termijn voor het hangen van de verlichting tot 31 januari van het nieuwe jaar, evenals de raming voor de opdracht 'Huren kerstverlichting 2020 - 2024', opgesteld door de Technische dienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 23.756,00 excl. btw of € 28.744,76 incl. 21% btw.

#### Artikel 2.

Bovengenoemde opdracht komt tot stand bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

#### Artikel 3.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2020, op budgetcode 0710-00/6150200/BESTUUR/CBS/0/IP-GEEN (actie GBB) en in het budget van de volgende jaren.

#### Artikel 4.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan de technische dienst.

### **Lokale economie**

## **mondmaskers door de bezoekers van de wekelijkse woensdagmarkt in Herk-de-Stad.**

### **Feiten en context**

Gelet op het besluit van de burgemeester van 13 juli 2020 met betrekking tot de politieverordening tot het dragen van mondmaskers door de bezoekers van de wekelijkse woensdagmarkt in Herk-de-Stad;

### **Wettelijke motivering**

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitvoering en de organisatie van ambulante activiteiten en kermisactiviteiten, zoals gewijzigd; het koninklijk besluit tot uitvoering van de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten;  
 Gelet op het ministerieel besluit van 23 maart 2020 houdende bijzondere maatregelen in het kader van de SARSCoV-2 pandemie op grond van boek XVIII van het Wetboek van Economisch Recht;  
 Gelet op het feit dat op 13 mei 2020 de Nationale Veiligheidsraad, uitgebreid met de minister-presidenten, bijeenkwam; het feit dat de Nationale Veiligheidsraad op basis van het verslag van de experts van de GEES besloot om vanaf 18 mei 2020 fase 2 van het afbouwplan op te starten;  
 Gelet op het ministerieel besluit van 15 mei 2020 houdende wijzigingen van het ministerieel besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken;  
 Gelet op het ministerieel besluit van 10 juli 2020 houdende de wijziging van het ministerieel besluit 30 juni 2020 houdende de dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken;  
 Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;  
 Gelet op het decreet Lokaal Bestuur;

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

#### Enig artikel.

Het besluit van de burgemeester van 13 juli 2020 met betrekking tot de politieverordening tot het dragen van mondmaskers door de bezoekers van de wekelijkse woensdagmarkt in Herk-de-Stad te bekrachtigen.

### **Vrije Tijd**

#### **14 Goedkeuring ondersteuningsmaatregelen naar sport-, jeugd- en cultuurverenigingen in de strijd tegen corona Covid-19.**

#### **Inhoudelijke motivering**

Overwegende de positieve adviezen van sport-, jeugd- en cultuuradviesraad inzake de vervroegde en vereenvoudigde uitbetaling van de werkingssubsidies 2020;

Overwegende dat volgende vier Herkse jeugdverenigingen op zomerkamp zijn geweest:

**Chiro Schulen** van 11-20 juli in Bekkevoort

143 kinderen en 26 leiding = 169 deelnemers

**KSA Berbroek** van 17-26 juli in Bree

57 kinderen en 23 leiding = 80 deelnemers

**Scouts Donk** van 17-26 juli in Hamont-Achel

84 kinderen en 15 leiding = 99 deelnemers

**Chiro Arika** van 21-31 juli in Mol

77 kinderen en 18 leiding = 95 deelnemers

**Katholieke Maten in Beweging** van 4 - 10 juli met de fiets



6 kinderen en 4 leiding = 10 deelnemers

Overwegende dat voor de jeugdverenigingen er één subsidiepot bestaat waarin zowel de werkingssubsidies, als de kampsubsidies en de subsidies voor kaderopleiding zijn in opgenomen;

Overwegende dat de kampsubsidies en de subsidies voor kaderopleiding zijn gebaseerd op de gegevens uit 2020 en dat deze nieuwe berekeningen een impact hebben op de werkingssubsidies;

Overwegende dat de subsidieverdeling wordt besproken door de jeugdraad van 9 september 2020;

Overwegende het voorstel om in overeenstemming met de zomerkampen van de jeugdverenigingen eveneens een extra subsidie van 10,00 euro per deelnemer te voorzien voor meerdaagse sport- en cultuurkampen van sportclubs en cultuurverenigingen;

Overwegende dat de bespreking van de vervroegde uitbetaling van de subsidies voor de cultuurverenigingen en de cultuurzalen geagendeerd staan op het schepencollege van 7 september a.s.;

### **Wettelijke motivering**

Gelet op de schepencollegebeslissing van 2 juni 2020 waarbij als één van vier ondersteuningsmaatregelen de vervroegde en vereenvoudigde uitbetaling van de werkingssubsidies 2020 aan de jeugd-, sport- en cultuurverenigingen en cultuurzalen werd goedgekeurd;

Gelet op de schepencollegebeslissing van 22 juni 2020 om de extra kosten die jeugdverenigingen hebben bij de organisatie van hun zomerkamp ingevolge de veiligheidsmaatregelen te compenseren met een extra subsidie van 10,00 per deelnemer (kinderen/leiding);

Gelet op de schepencollegebeslissing van 20 juli 2020 inzake de vervroegde uitbetaling van de werkingssubsidies 2020 aan de sportverenigingen;

### **Financiële impact**

Overwegende dat de Vlaamse Regering een extra subsidie van 149.492,20 euro voorziet voor de ondersteuning van de lokale sport-, jeugd- en cultuursector;

Overwegende dat deze subsidie wordt verdeeld via het Gemeentefonds en inmiddels effectief is gestort;

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

#### Artikel 1.

De vervroegde en vereenvoudigde uitbetaling van de werkingssubsidies 2020 aan de jeugd-, sport- en cultuurverenigingen en cultuurzalen te bekrachtigen.

#### Artikel 2.

Een extra subsidie van 10,00 euro per deelnemer (kinderen en leiding) aan een zomerkamp van de vijf Herkse jeugdverenigingen als compensatie voor de extra kosten ingevolge de veiligheidsmaatregelen.

#### Artikel 3.

In te stemmen met het voorstel om eveneens een extra subsidie van 10,00 euro per deelnemer te voorzien voor meerdaagse sport- en cultuurkampen ingericht door Herkse sportclubs en cultuurverenigingen.

#### Artikel 4.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan de dienst vrije tijd.

## **Cultuur**

### **15 Definitieve vaststelling nieuwe straatnaam voor verkaveling in Donk.**

#### **Inhoudelijke motivering**

Overwegende dat er een openbaar onderzoek is gehouden van 28 mei 2020 t.e.m. 28 juni 2020 naar 'Catharina de Heusch' als nieuwe straatnaam;

Overwegende dat de erfgoedraad de keuze voor een vrouwen naam helemaal onderschrijft, maar het spijtig vindt dat er tegelijk gekozen wordt voor 'de Heusch' de familienaam van de man;

Overwegende het voorstel van de erfgoedraad om te kiezen voor de straatnaam 'Catharina van Loon', een vernederlandsing van haar eigen familienaam 'de Looz';

Overwegende het bijkomende voorstel om de grafsteen van Catharina van Loon te verplaatsen van het kerkhof in Donk naar een 'parkje' in de nieuwe straat om op die manier de keuze voor de straatnaam permanent duidelijk te maken bij bewoners en bezoekers;

### **Wettelijke motivering**

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 18 mei 2020 waarbij 'Catharina de Heusch' als voorlopige nieuwe straatnaam is vastgesteld voor de verkaveling tussen de Korpsestraat en de Lepelstraat in Donk;

Gelet op het decreet van 29 november 2002 ter bescherming van de namen van openbare wegen en pleinen;

Gelet op de werknota (1 april 2010) van de VVSG i.v.m. straatnaamgeving en huisnummering die volgende procedure voorziet bij het toekennen van een nieuwe straatnaam:

- vaststellen van de noodzaak aan een nieuwe straatnaam
- adviesvraag aan de cultuuradviesraad
- bepaling voorlopige naam door het schepencollege
- voorlopige aanvaarding van de naam door de gemeenteraad
- organiseren van een openbaar onderzoek via aanschrijven van betrokken inwoners en aanplakking
- behandelen van bezwaren
- definitieve goedkeuring door de gemeenteraad
- informeren van bevoegde diensten (hulpdiensten, nutsmaatschappijen e.a.)

### **Stemming:**

Met 18 stemmen voor (Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Bart Gruyters, Noel Vandenrijt, Lo Guypen, Sofie De Waele, Jimmy Graulus, Toon Durwael, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen, Tim Raskin, Gunter De Ryck, Ludo Knaepen), 3 onthoudingen (Karolien Grosemans, Danny Jamers, Johny Franssen)

### **Beslissing:**

#### Artikel 1.

'Catharina de Heusch' als nieuwe straatnaam voor de verkaveling tussen de Korpsestraat en de Lepelstraat in Donk te veranderen in 'Catharina van Loon'.

#### Artikel 2.

De grafsteen van Catharina van Loon te verplaatsen van aan het oude gemeentehuis van Donk naar een 'parkje' in de nieuwe verkaveling.

#### Artikel 3.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan de diensten Omgeving en Burgerzaken.

### **Motivering onthouding**

Fractie leider Karolien Grosemans verantwoordt de onthouding van de N-VA-fractie als volgt:

Volmondig ja om meer straatnamen naar vrouwen te vernoemen. Op die manier zetten we een stap in de richting om het aantal mannelijke en vrouwelijke straatnamen meer in balans te brengen. Onze fractie onthoudt zich echter omdat het schepencollege met haastwerk komt. Die historische figuur Maria Catharina de Heusch - de Looz-Corswarem is onvoldoende onderzocht. Wat wel vaststaat is dat het een Franstalige dame van adel was, een elitaire minderheid die enkel Frans wilde spreken. Haar naam nu snel vernederlandsen verandert hier niets aan. Dit is een straatnaam met de Franse slag.

## **Jeugd**

Overwegende dat Speelpleinwerking Kameleon vzw deze zomer omwille van de veiligheidsmaatregelen i.k.v. de strijd tegen corona Covid 19 slechts vier weken zomerwerking aanbiedt (i.p.v. zes weken), dit in twee bubbels van maximaal 42 kinderen per bubbel;

Overwegende dat de zomerwerking van Speelpleinwerking Kameleon vzw deze zomer doorgaat op de campus van basisschool Herx;

Overwegende dat er een gebruiksovereenkomst is opgesteld tussen basisschool Herx en Speelpleinwerking Kameleon vzw;

Overwegende dat een goed functionerend speelplein een goede aanvulling is op de eigen gemeentelijke kinderopvang;

Overwegende de noodzaak om een nieuwe afsprakennota op te stellen ten gevolge de verhoogde subsidie;

Overwegende dat concreet enkel artikel 7 wordt aangepast:

#### **Artikel 7: Subsidieregeling**

SPW Kameleon dient ten laatste op **1 oktober** een werkingsverslag in (zie bijlage). Deze gegevens kunnen worden ingekeken door het schepencollege.

Voor het ontvangen van de subsidie moet SPW Kameleon beschikken over een apart rekeningnummer, op naam van de vereniging.

wordt vervangen door:

#### **Artikel 7: Subsidieregeling**

SPW Kameleon krijgt een voorschot van 4.000 euro op **1 juni** gestort. Het resterende bedrag van de subsidie wordt uitbetaald na ontvangst van een werkingsverslag dat uiterlijk op **1 oktober** moet zijn ingediend en waarin minstens volgende gegevens zijn opgenomen:

- De vakantieperiode(n) waarbij 30 dagen speelplein de norm is (zie artikel 5 punt 2). Indien die vooropgestelde 30 dagen niet bereikt worden, wordt de subsidie pro rata verminderd.
- Aanwezigheidslijst van de deelnemers (per groep en per dag)
- Aanwezigheidslijst van de animatoren (per dag)
- Overzicht van de bekwaamheidsbewijzen per animator
- Financieel overzicht werkingsjaar

Voor het ontvangen van de subsidie moet SPW Kameleon beschikken over een apart rekeningnummer, op naam van de vereniging.

Dit werkingsverslag wordt samen met een advies van de dienst cultuur/jeugd voorgelegd aan het schepencollege dat over de uitbetaling van de resterende subsidie beslist.

#### **Wettelijke motivering**

Gelet op de schepencollegebeslissing van 7 oktober 2019 waarin de verhoging van de subsidie van 4.280 euro naar 8.000 euro werd goedgekeurd;

Gelet op de schepencollegebeslissing van 2 mei 2017 waarin de vorige afsprakennota tussen gemeentebestuur en Speelpleinwerking Kameleon vzw werd goedgekeurd;

#### **Financiële impact**

Overwegende dat in de gemeentebegroting voor het dienstjaar 2020 onder actie A-4.1.13./0750-02/6493000/STAD/CBS/IP-GEEN een krediet van 8.000,00 euro is voorzien;

#### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **Beslissing:**

##### Artikel 1.

De afsprakennota tussen het gemeentebestuur en speelpleinwerking Kameleon vzw 2020-2022 goed te keuren:

#### **'Afsprakennota VZW Speelpleinwerking Kameleon –Stadsbestuur Herk-de-Stad**

Deze afsprakennota regelt de samenwerking tussen Speelpleinwerking Kameleon vzw te Herk-de-Stad en de dienst jeugd van Herk-de-Stad voor de periode van 2020 tot en met 2022

## **HOOFDSTUK 1: ALGEMEEN**

### **Artikel 1. Wie?**

Deze afsprakennota wordt afgesloten tussen:

- enerzijds gemeentebestuur Herk-de-Stad, Pikkeleerstraat 14 3540 Herk-de-Stad
- anderzijds Speelpleinwerking Kameleon vzw, Ridderstraat 6 3540 Herk-de-Stad

**Artikel 2:****2.1 Subsidieregeling**

Het stadsbestuur voorziet een nominatieve subsidie voor SPW Kameleon op basis van de volgende elementen:

- SPW richt zich naar en bereikt kinderen uit Herk-de-Stad voor haar werking.
- SPW heeft een laagdrempelige werking zodat alle kinderen de kans krijgen om deel te nemen.
- SPW rekruteert en bereikt in Herk-de-Stad begeleiders voor haar werking. De jongeren worden betrokken bij de uitbouw van de werking. Zo krijgen ze kans om te participeren, er worden ontmoetingskansen gecreëerd, ... Kortom, jongeren krijgen kans om zich te ontwikkelen. Dit is een wezenlijk onderdeel van de werkvorm 'speelpleinwerking'. Speelpleinwerking wordt dan óók als jongerenwerking beschouwd.
- Het contactpunt voor de begeleiders is gevestigd in Herk-de-Stad.

**2.2 Erkenningsvoorwaarden uit het subsidiereglement "jeugd"**

Het stadsbestuur voorziet een nominatieve subsidie voor SPW Kameleon op basis van de volgende elementen;

- Voor tenminste  $\frac{3}{4}$  bestaan uit -30 jarige begeleiding die bij voorkeur uit eigen rangen komt.
- Voor tenminste  $\frac{2}{3}$  bestaan uit leden die in Herk-de-Stad wonen.
- Groepsgerichte sociaal-culturele initiatieven met de jeugd in de vrije tijd opzetten, onder educatieve begeleiding.
- Deze initiatieven met een vrijwillig karakter dienen te streven naar een algemene ontplooiing van de kinderen en de jongeren tot 25 jaar.
- Over een periode van minstens één jaar, voorafgaand aan de erkenningsaanvraag, regelmatig activiteiten aan de dag gelegd hebben en in de gemeente gevestigd zijn.

**Artikel 3 : Wat is speelpleinwerking?**

Een speelpleinwerking richt zich op kinderen tussen 3 en 15 jaar. Hun hoofddoelstelling is om deze kinderen op een actieve manier te laten spelen tijdens de zomervakantie. Daarnaast ontwikkelt speelpleinwerking jaarlijks nog een aantal losse initiatieven en/of ondersteunt op een actieve manier initiatieven van gemeentelijke diensten en anderen die eveneens gericht zijn op sport & spel bij kinderen.

Tegelijk is speelpleinwerking een manier om aan actieve jongerenwerking te doen en gebruikt men de gekende methodieken uit het jeugdwerk. Verder wordt speelpleinwerking gekenmerkt door een hoge graad van openheid en een sterk lokaal karakter.

**HOOFDSTUK 2: VOORWAARDEN****Artikel 4: Algemene voorwaarden**

SPW voldoet aan de erkenningsvoorwaarden van het subsidiereglement. (zie artikel 2.2)

**Artikel 5: Specifieke voorwaarden**1. Doelstelling

SPW Kameleon stelt zich tot doel om tijdens de zomervakantie speelpleinwerking te organiseren voor kinderen uit Herk-de-Stad van 3 jaar tot 15 jaar. Tenminste één verantwoordelijke is ouder dan 18 jaar en tenminste  $\frac{2}{3}$  van het bestuur of de leiding is jonger dan 30 jaar. SPW Kameleon voorziet voor haar werking een functionele structuur, aangepast speelmateriaal en een gevarieerd speelaanbod.

2. Werking

- Een werkjaar telt minstens 30 dagen werking met een minimum van 4 uren speelaanbod per dag
- De aanwezigheden van de deelnemers worden bijgehouden in een aanwezigheidsregister.
- SPW hanteert een laagdrempelige deelnameprijs dat afgestemd is op de te bereiken doelgroepen.
- De werking zorgt ervoor dat de terreinen, lokalen en installaties waarvan ze gebruik maken uit het oogpunt van veiligheid en hygiëne goed worden onderhouden, overeenkomstig de gemaakte afspraken hierrond.
- De werking zorgt voor een verzekering die de burgerlijke aansprakelijkheid dekt van de vereniging en haar deelnemers ten opzichte van derden, alsmede de lichamelijke letsels.
- SPW voorziet in voldoende EHBO-materiaal per (leeftijds-)groep
- De werking beschikt over een Huishoudelijk Reglement dat volgende punten bevat:
  1. Contactgegevens van de speelpleinverantwoordelijke
  2. Algemene richtlijnen m.b.t. het programma dat zodanig wordt opgebouwd dat het voortdurend vatbaar is voor wijzigingen en veranderingen, gericht naar de uiteenlopende mogelijkheden van de kinderen en waarbij rekening gehouden wordt met het scheppen van speelkansen, het aanbrengen van verschillende activiteiten en het stimulerend begeleiden van kinderen in het zoeken naar nieuwe mogelijkheden.
  3. De leeftijdsgroepen die toegang hebben tot de werking
  4. Openingsdata en -uren van de werking

5. De toegangsprijs
6. De eventuele regeling in verband met vervoer
7. Rechten en plichten van de gebruikers
8. Hoe er gehandeld wordt bij beschadiging, ziekte of ongeval

### 3. Begeleiding

- SPW maakt werk van een gemotiveerde en gevormde begeleidingsploeg. Dit wordt gedaan door de begeleiders te betrekken bij het beleid en jongeren doorgroeikansen te geven.
- Er is minimum één begeleider per 15 deelnemers
- De aanwezigheden van de begeleiders worden bijgehouden in een aanwezigheidsregister.
- De begeleidingsploeg voorziet een speelaanbod, aangepast aan de leeftijdsgroep.
- SPW maakt er werk van om de begeleidingsploeg zo goed mogelijk te vormen. Hiertoe worden de begeleiders o.a. gestimuleerd om een cursus te volgen die leidt tot het attest 'animator in het jeugdwerk'; eventueel vervolgd door de cursus 'hoofd-animator in het jeugdwerk'.
- Animatoren krijgen een vergoeding die duidelijk op papier staat aan de hand van opleiding en ervaring binnen het jeugdwerk.

### **Artikel 6: Samenwerking**

- SPW geeft jaarlijks begin april de contactgegevens van de hoofdverantwoordelijke door aan de dienst jeugd.
  - SPW neemt minstens twee keer per jaar contact op met de dienst jeugd (minstens twee weken voor het begin van de paasvakantie en minstens twee weken voor het begin van de zomervakantie) om te melden wanneer hun activiteiten juist plaatsvinden.
  - De dienst jeugd zorgt voor de opvolging en biedt ondersteuning aan SPW
  - SPW bezorgt de agenda van kernvergaderingen één week voor de vergadering door aan de dienst jeugd.
  - De dienst jeugd mag aanwezig zijn op vergaderingen mits aankondiging
  - Nieuwe ideeën die uit de samenwerking voortkomen worden met heel de kern besproken en elke beslissing wordt op democratische wijze gestemd. Beslissingen worden genomen bij consensus. Indien er geen consensus bereikt wordt, dient er gestemd te worden. Een voorstel wordt aangenomen bij absolute meerderheid. Dit betekent dat het aantal stemmen voor groter is dan de helft van het totaal aantal uitgebrachte stemmen (= stemmen voor + stemmen tegen + stemmen onthouding).
- Iemand kan niet aan een stemming over een agendapunt deelnemen, indien hij/zij niet bij de volledige discussie over dat agendapunt aanwezig was.
- Indien er geen besluit genomen kan worden mag de dienst jeugd hierin de rol van moderator innemen.

### Jaarwerking

De stad / dienst jeugd zorgt voor het volgende:

- Een speellocatie, hier wordt één secretariaatsruimte, vier lokalen, en een buitenspeelruimte voorzien tijdens de maanden juli en augustus.
- Dat speelpleinwerking kan gebruik maken van de gemeentelijke speelterreinen
- Een permanente vergader-/secretariaatsruimte op de 2<sup>de</sup> verdieping van jeugdhuis XL
- Ondersteuning in de contacten met het OCMW
- Promotionele ondersteuning door de werking van SPW Kameleon bekend te maken via alle gemeentelijke communicatiekanalen
- Opvolging van de fiscale attesten van de afgelopen zomer
- Ondersteuning bij de voorbereiding en verloop van de opwarmings driedaagse

SPW Kameleon zorgt voor het volgende:

- Animatoren voorzien die sport en spel begeleiden tijdens gemeentelijke activiteiten.
- Maandelijks een vergadering samenroepen met de kern
- Aanwezigheid op de jeugdraad
- Jaarlijks de taken binnen de kern bekijken en verdelen en dit communiceren naar de animatoren en de dienst jeugd.
- Minstens 1 animatorenweekend voorzien als teambuilding en vergadermoment.
- Evalueren de werking van het afgelopen jaar en werkpunten opstellen en aanpakken.

### Zomerwerking

De stad / dienst jeugd zorgt voor het volgende:

- Ondersteuning in de dagdagelijkse werking tijdens de maanden juli en augustus.
- Spelondersteuning voor animatoren
- twee activiteiten voor de groep van animatoren

- Neemt (mee) de hoofdverantwoordelijkheid op momenten dat er niemand van de kern aanwezig is en/of wanneer er zich een probleemsituatie voordoet

SPW Kameleon zorgt voor het volgende:

- Voldoende spelmateriaal om gedurende zes weken een gevarieerd spelaanbod te voorzien
- 1x per week fruit als vieruurtje
- Voldoende drank en eten voor de kinderen. Waar nodig aangepast aan de speciale behoeften van kinderen zoals bepaalde allergieën en/of voedselintoleranties.
- Voldoende animatoren voor de verschillende leeftijdsgroepen.
- 1x per week wordt een open speelaanbod voorzien voor de kinderen
- Om de algemene werking te vergemakkelijken wordt er een SPW-gsm voorzien die tijdens de zomermaanden altijd aanwezig is in de secretariaatsruimte.
- Een registratie (in- & uitschrijven) van alle kinderen die deelnemen aan de werking.

### **HOOFDSTUK 3: Subsidie**

#### **Artikel 7: Subsidieregeling**

SPW Kameleon krijgt een voorschot van 4.000 euro op **1 juni** gestort. Het resterende bedrag van de subsidie wordt uitbetaald na ontvangst van een werkingsverslag dat uiterlijk op **1 oktober** moet zijn ingediend en waarin minstens volgende gegevens zijn opgenomen:

- De vakantieperiode(n) waarbij 30 dagen speelplein de norm is (zie artikel 5 punt 2). Indien die vooropgestelde 30 dagen niet bereikt worden, wordt de subsidie pro rata verminderd.
- Aanwezigheidslijst van de deelnemers (per groep en per dag)
- Aanwezigheidslijst van de animatoren (per dag)
- Overzicht van de bekwaamheidsbewijzen per animator
- Financieel overzicht werkingsjaar

Voor het ontvangen van de subsidie moet SPW Kameleon beschikken over een apart rekeningnummer, op naam van de vereniging.

Dit werkingsverslag wordt samen met een advies van de dienst cultuur/jeugd voorgelegd aan het schepencollege dat over de uitbetaling van de resterende subsidie beslist.

#### **Artikel 8: Opvolging en controle**

SPW Kameleon dient:

- De subsidie aan te wenden voor de werking van de organisatie.
- Een werkingsverslag + boekhouding binnen te brengen bij de dienst jeugd.
- Indien uit de controle blijkt dat (een gedeelte van) de subsidies onterecht werden bekomen, wordt het niet-verantwoorde gedeelte teruggevorderd.
- Elke daartoe gemachtigde afgevaardigde van het stadsbestuur toe te staan om, eventueel ter plaatse, de aanwending van de toegekende subsidie te controleren.

Dienst jeugd dient:

- Het werkingsverslag te controleren
- De subsidie op te volgen eind december

Voor de Stad Herk-de-Stad,

B. Moyaers  
Burgemeester  
jeugd

N. Creten  
Algemeen directeur

G. Ector  
Schepen van

Voor Speelpleinwerking Kameleon vzw

C. Bex  
voorzitter

C. Vanwetswinkel  
voorzitter

De aanpassing van dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2020.

#### Artikel 2.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan de dienst jeugd.

## Interne zaken

### ICT

#### 17 **Goedkeuring om beroep te doen op de Vlaamse Gemeenschap als opdrachtcentrale voor afname van de Raamovereenkomst voor 'Telecommunicatiediensten ten behoeve van de Vlaamse overheid, lokale en provinciale besturen' (Bestek. Nr. 2017/HFB/OPMB/33326).**

### **Inhoudelijke motivering**

Overwegende hetgeen volgt:

- De Vlaamse gemeenschap treedt als opdrachtcentrale voor '*Het aanbieden van een breed gamma van telecommunicatiediensten, bestaande uit spraaktelefonie (vast en mobiel) en marketingnummers, datacommunicatie (vast, mobiel en inclusief 'Machine to Machine' of 'Internet of Things') en virtuele telefooncentrales (Cloud PBX)*' verdeeld over de volgende 4 percelen:
  - Perceel 1: Vaste telefonie, marketingnummers & vaste datacommunicatie,
  - Perceel 2: Mobiele telefonie, mobiele datacommunicatie voor professioneel gebruik,
  - Perceel 3: Mobiele datacommunicatie voor machines/toepassingen ('Machine to Machine' en 'Internet of Things'),
  - Perceel 4: Virtuele telefooncentrale (Cloud PBX);
- Als gevolg van de gunning van voormelde percelen, werd door de Vlaamse Gemeenschap voor elk perceel met de gekozen dienstverlener een raamovereenkomst met één dienstverlener in de zin van de wet van 15 juni 2006 gesloten waarbij de Vlaamse Gemeenschap telkens optreedt als opdrachtcentrale in de zin van de artikelen 2, 4) en 15 van de wet van 15 juni 2006;
- De gemeente (of OCMW) kan van de mogelijkheid tot afname van één of meerdere raamovereenkomsten via de opdrachtcentrale gebruik maken waardoor zij/het krachtens artikel 15 van de wet van 15 juni 2006 is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren;
- Het is aangewezen dat de gemeente/ het OCMW gebruik maakt van deze door de opdrachtcentrale aangeboden raamovereenkomst(en) om volgende redenen:
  - de in deze raamovereenkomst(en) voorziene telecommunicatiediensten voldoen aan de behoefte van de gemeente/het OCMW;
  - de gemeente/ het OCMW moet zelf geen gunningsprocedure moeten voeren wat een besparing aan tijd en geld betekent;
  - de Vlaamse overheid beschikt over know-how of technische expertise inzake telecommunicatiediensten;
  - de voorwaarden in de raamovereenkomst bieden de gemeente/ het OCMW t.o.v. het huidige contract voor mobiele telefonie een aanzienlijke besparing op de kosten per minuut (om en bij de 33%) en een grote minderkost op mobiele data, dit naast de bredere waaier aan opties.
- De gemeente/ het OCMW is niet verplicht tot afname van diensten;
- De gemeente/het OCMW heeft de keuze af te nemen van perceel 1 en/of 2 en/of 3 en/of 4 van voornoemde opdracht;
- De nodige budgetten zijn beschikbaar.

### **Wettelijke motivering**

Gelet op:

- artikel 43, 11° van het Gemeentedecreet (of artikel 57, §3 GD);
- de wetgeving op de overheidsopdrachten, inzonderheid op de artikelen 2,4° en 15 van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;
- de principiële beslissing van de Vlaamse Regering van 21 april 2017 (zie document VR PV 2017/13 - punt 0029) tot gunning via een onderhandelingsprocedure met bekendmaking van de overheidsopdracht waarvan het voorwerp bestaat uit '*Het aanbieden van een breed gamma van telecommunicatiediensten, bestaande uit spraaktelefonie (vast en mobiel) en marketingnummers, datacommunicatie (vast, mobiel en inclusief 'Machine to Machine' of 'Internet of Things') en virtuele telefooncentrales (Cloud PBX)*' verdeeld over de volgende 4 percelen:
  - Perceel 1: Vaste telefonie, marketingnummers & vaste datacommunicatie,
  - Perceel 2: Mobiele telefonie, mobiele datacommunicatie voor professioneel gebruik,

- Perceel 3: Mobiele datacommunicatie voor machines/toepassingen ('Machine to Machine' en 'Internet of Things'),
- Perceel 4: Virtuele telefooncentrale (Cloud PBX);
- het in uitvoering van deze beslissing door de projectleider Telecommunicatie goedgekeurde bestek nr. 2017/HFB/OPMB/33326, inzonderheid waar het Basiscontract stelt:
  - punt 4.1: De Raamovereenkomsten wordt geplaatst door de Vlaamse Gemeenschap, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering bij delegatie, in de persoon van de Vlaamse minister bevoegd voor bestuurszaken, hierna genoemd 'Het Bestuur'  
De Vlaamse Gemeenschap treedt daarbij op:
    - enerzijds voor zichzelf (en dus voor de in 5.1.1 bedoelde entiteiten);
    - anderzijds ook als opdrachtcentrale in de zin van artikel 2, 4° van de Wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten voor de in punt 5.1.2 bedoelde entiteiten welke krachtens artikel 15 van de voormelde Wet van 15 juni 2006, bij afname vrijgesteld zijn van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te volgen.
  - punt 4.2 : het Bestuur is bevoegd voor het opvolgen en bijsturen van de wijze waarop de Dienstverlener de Raamovereenkomst uitvoert en het wijzigen en beëindigen van de Raamovereenkomst, terwijl een Klant de leiding en het toezicht (zoals bedoeld in art. 11 KB Uitvoering) uitoefent op de uitvoering van een door die Klant bestelde Dienst of Project.  
In dit Basiscontract wordt duidelijk aangegeven wie (Bestuur of Klant) welke beslissing kan nemen.
  - punt 6 : Dienstverlener heeft geen exclusief recht op het leveren van de Dienstenpakketten.  
Dit betekent o.a. dat voor wat betreft een locatie die (gebouw dat) door het Bestuur of een Klant in gebruik wordt genomen na toetreding tot de Raamovereenkomst, het Bestuur/de Klant de mogelijkheid heeft om een beroep te doen op (een) alternatieve operator(en)/dienstverleners.  
Dit betekent tevens dat de verschillende Klanten, evenwel met inachtneming van de bepalingen zoals vastgelegd in punt 16.6 (en in het bijzonder de naleving van een opzegperiode van drie (3) maanden), er kunnen voor opteren bepaalde Dienstenpakketten niet of niet meer af te nemen indien ze van mening zijn dat ze dit zelf of via een andere dienstverlener voor een betere prijs/kwaliteitverhouding kunnen krijgen. Dienovereenkomstig geeft het Bestuur geen enkele garantie wat betreft volume, noch qua trafiek, noch qua aantal abonnementen.
  - Punt 16.6 : Aangezien, in overeenstemming met punt 6 , binnen deze opdracht geen exclusiviteit wordt verleend aan de Dienstverlener, kan elke Klant tijdens de volledige duur van de Raamovereenkomst, op elk ogenblik en onder de voorwaarden van dit punt zonder kosten en zonder reden, ervoor opteren om alle of bepaalde Diensten niet meer af te nemen.

In afwijking van de vorige alinea, zal de Klant die de afname stopzet van een Dienst waarvoor door de Dienstverlener een fysieke installatie op de klantenlocatie werd gerealiseerd, niettemin verplicht zijn tot het betalen van de maandelijkse prijs gedurende een totale periode van (maximum) 24 maanden te rekenen vanaf de eerste ingebruikname; en dit als vergoeding voor de door de Dienstverlener gemaakte kosten voor de fysieke installatie.

Een Klant die wenst af te zien van verdere afname, zal de Dienstverlener daarvan via een aangetekende brief op de hoogte brengen en moet een opzegtermijn van drie (3) maanden respecteren.

Alle bepalingen met betrekking tot de te nemen Exit maatregelen bij het einde van de Raamovereenkomst vastgesteld in punt 16.3.2 en met betrekking tot de Bijstand na beëindiging van de Raamovereenkomst vastgesteld in punt 16.5, gelden eveneens bij een Deexit.

- de beslissing van de Vlaamse Regering van 22 juni 2018 waarbij voornoemde opdracht gegund wordt aan:
  - Wat betreft perceel 1 Vaste telefonie, marketingnummers & vaste datacommunicatie:
    - Proximus NV, met maatschappelijke zetel te 1030 Brussel, Koning Albert II-laan 27
  - Wat betreft perceel 2 Mobiele telefonie, mobiele datacommunicatie voor professioneel gebruik :
    - Proximus NV, met maatschappelijke zetel te 1030 Brussel, Koning Albert II-laan 27



- Wat betreft perceel 3 Mobiele datacommunicatie voor machines/toepassingen ('Machine to Machine' en 'Internet of Things') :
  - Orange Belgium NV met maatschappelijke zetel te 1140 Brussel, Bourgetlaan 3
- Wat betreft perceel 4 Virtuele telefooncentrale (Cloud PBX):
  - Nextel NV, met maatschappelijke zetel te 2160 Wommelgem, Koralenhoeve 15

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**Beslissing:**Artikel 1

De gemeente doet beroep op de opdrachtcentrale van de Vlaamse Gemeenschap voor afname van telecommunicatiediensten aangeboden via de Raamovereenkomst gesloten voor de volgende percelen:

- Perceel 1: Vaste telefonie, marketingnummers & vaste datacommunicatie,
- Perceel 2: Mobiele telefonie, mobiele datacommunicatie voor professioneel gebruik,

Artikel 2.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan systeembeheer.

**Staf****Logistiek-preventie**

## 18 **Beslissing goedkeuring voorschriften reglement brandveiligheid kamerwoningen en studentenkamers.**

**Feiten en context**

De zoneraad keurde in zitting van 22 juni 2020 het reglement inzake brandveiligheidsvoorschriften voor studentenkamers en kamerwoningen goed.

Dit reglement is van kracht vanaf 1 januari 2021 en moet bijgevolg vóór deze datum ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

**Inhoudelijke motivering**

Gelet op het feit dat de brandveiligheidsvoorschriften voor studentenkamers en kamerwoningen moeten worden vastgelegd.

Gelet op het feit dat de hulpverleningszone Zuid-West Limburg een reglement heeft opgesteld inzake brandveiligheidsvoorschriften voor studentenkamers en kamerwoningen.

Gelet op het feit dat dit reglement, na goedkeuring door de zoneraad, ter goedkeuring dient voorgelegd te worden aan alle gemeenteraden van onze hulpverleningszone.

**Wettelijke motivering**

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd;

Gelet op de wet van 31 december 1963 betreffende de civiele veiligheid, inclusief latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid, inclusief latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 3 augustus 2012 betreffende de wijziging van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid en de wet van 31 december 1963 betreffende de civiele veiligheid;

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**Beslissing:**Artikel 1.

De gemeenteraad keurt het reglement betreffende de brandveiligheidsvoorschriften voor studentenkamers en kamerwoningen, opgenomen in de bijlage en die deel uitmaakt van deze beslissing, goed.

#### Artikel 2.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan hulpverleningszone Zuid-West Limburg.

## **Projecten**

### **19 Advies over het Openbaar Vervoerplan 2021 vervoerregio Limburg.**

#### **Feiten en context**

Het Decreet Basisbereikbaarheid omschrijft de werking van de 15 vervoerregio's en legt de taken vast van de vervoerregioraad. Met de inrichting van vervoerregio's, vervoerregioraden en regionale mobiliteitsplannen creëerde de Vlaamse overheid een kader voor steden en gemeenten waarbinnen ze kunnen samenwerken aan mobiliteitsuitdagingen.

Binnen elke vervoerregio wordt een regionaal mobiliteitsplan opgesteld. Dat plan legt de gezamenlijke mobiliteitsvisie van de lokale besturen voor alle vervoersmiddelen op lange termijn vast. Het speelt in op de huidige en toekomstige mobiliteitsuitdagingen van de regio, tekent het openbaar vervoersnetwerk uit, legt de link met het ruimtelijk beleid en stelt maatregelen voor de verbetering van de doorstroming, de verkeersveiligheid en het fietsbeleid voor.

Ook de Vervoerregio Limburg is gestart met het opstellen van dit plan waarin de gezamenlijke mobiliteitsvisie van de lokale besturen voor alle vervoersmiddelen op lange termijn wordt vastgelegd. Voor dit regionaal mobiliteitsplan is momenteel de Oriëntatienota opgesteld.

Daarnaast heeft de vervoerregio ook de opdracht een Openbaar Vervoerplan 2021 te ontwikkelen volgens de principes van basisbereikbaarheid. Dit voorliggende plan maakt deel uit van het proces waarin binnen de Vervoerregio's een regionaal mobiliteitsplan wordt opgesteld. Echter het Openbaar Vervoerplan 2021 loopt in tijd vooruit op het regionaal mobiliteitsplan: de implementatie ervan is voorzien in december 2021.

Het Openbaar Vervoerplan 2021 een plan omvat voor het kernnet (KN) dat snelle en hoogfrequente verbindingen tussen steden en knooppunten omvat, het aanvullend net (AN) dat voeding geeft aan het kernnet door middel van reguliere OV-lijnen en het Vervoer op Maat (VoM) dat het voortransport voorziet voor de gebieden die niet op fietsafstand van het KN of AN liggen (witte vlekken).

De gemeenten hebben binnen de vervoerregioraad een adviserende rol voor wat betreft het kernnet en een beslissende rol voor het aanvullende net en Vervoer op Maat. Voor deze 3 lagen ligt nu een voorstel voor waarover het stadsbestuur zich moet uitspreken.

De timing werd gecommuniceerd door minister Lydia Peeters, Vlaams minister bevoegd voor Mobiliteit en Openbare Werken, op 28/11/2019. De Vervoerregio Limburg richt zijn timing voor de voorlopige en definitieve vaststelling van het Openbaar Vervoerplan 2021 op dit kader:

- Vervoerregioraad: Voorlopige vaststelling OV-plan op 15 juni 2020;
- Advies van de steden en gemeenten in september 2020;
- Vervoerregioraad: Definitieve vaststelling OV-plan 26 oktober 2020.

Het OV-plan 2021 dient budgetneutraal te zijn en te passen binnen de budgetten die toegewezen zijn aan de vervoerregio voor kernnet, aanvullend net en vervoer op maat.

De documenten die voorliggen werden door de Vervoerregioraad goedgekeurd op 15 juni 2020.

#### **Inhoudelijke motivering**

Overwegende dat in het traject van de opbouw van het ontwerp OV-plan 2021:

In overleg werden niet gebruikte haltes geschrapt om snelle verbinding te creëren.

De N2 als route voor de verbinding Hasselt – Diest werd opgenomen waarmee ingegaan werd op de vraag om de doortocht door de centra van Spalbeek en Berbroek te schrappen om een snelle en frequente verbinding te realiseren, conform de doelen van het kernnet.

De Lijn en de vervoerregioraad niet zijn ingegaan op de vraag naar een AN verbinding St-Truiden – Herk-de-Stad – Lummen wegens de lage gebruikscijfers en de kostprijs. Deze Noord-zuid verbinding is wel opgenomen in de wenslijst.

Herk-de-Stad vroeg binnen de vervoerregioraad om het station te Scholen en Herk-centrum als mobipunt op te nemen, maar enkel Herk-centrum (halte Ursulinen) werd weerhouden.

Nog geen volledige doorrekening van het plan werd uitgevoerd. De Lijn werkt aan een detail berekening. Omdat binnen het ontwerp werd uitgegaan van conservatieve schattingen bestaat de mogelijkheid dat er binnen de verplichting om een budgetneutraal plan op te stellen financiële ruimte vrij kan komen om deze wenslijst aan te spreken.

De bevoegde Minister het budget van de vervoerregio Limburg verhoogde voor de uitrol van het VOM.

Gelet op het advies van de verkeerscommissie op 23 juni 2020

In het algemeen wenst het stadsbestuur volgende opmerkingen mee te geven:

- De opname van het station te Schulen als mobipunt

Met betrekking tot het voorstel van kernnet zoals voorlopig vastgesteld door de vervoerregioraad heeft het Stadsbestuur geen opmerkingen:

Bij het voorstel van aanvullend net, formuleert het stadsbestuur volgend advies:

- Een noordwestelijke AN verbinding te voorzien tussen St-Truiden – Herk-de-Stad - Lummen bij het vrijkomen van financiële speelruimte.

Bij het voorstel van Vervoer op Maat, formuleert het stadsbestuur volgende opmerkingen:

- Het behoud van een aangepast belbussysteem is positief voor de aanvoer en ontsluiting van de 'witte vlekken' binnen Herk-de-Stad. De concrete invulling is evenwel nog niet duidelijk.

### **Wettelijke motivering**

Gelet op:

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2 en artikel 40, § 1.
- Het Decreet betreffende de basisbereikbaarheid van 26 april 2019, artikel 8
- Besluit van de Vlaamse Regering van 20 juli 2018 betreffende de indeling van het grondgebied van het Vlaamse Gewest in 15 vervoerregio's en de afbakening van deze vervoerregio's;
- Het raadsbesluit van 28 januari 2019 houdende de Gemeentelijke afvaardiging in de Vervoerregioraad Limburg.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

#### Artikel 1.

De gemeenteraad verleent gunstig advies met opmerkingen op het Openbaar Vervoerplan 2021 en vraagt de Vlaamse Regering en De Lijn bij de verdere implementatie rekening te houden met volgende opmerkingen:

- De opname van het station te Schulen als mobipunt
- Realisatie van een noordwestelijke AN verbinding tussen St-Truiden – Herk-de-Stad - Lummen bij het vrijkomen van financiële speelruimte.

#### Artikel 2.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan de voorzitters van de vervoerregioraad.

## **20                   Aanvullend politiereglement voor de invoering van een fietsstraat in de Beckersvaart.**

### **Feiten en context**

Sinds 13 februari 2012 is het concept 'fietsstraat' officieel opgenomen in de Wegcode. De inrichting als fietsstraat houdt in dat de fietsers en bestuurders van speed pedelecs de ganze breedte van de rijbaan mogen gebruiken voor zover deze slechts opengesteld is in hun rijrichting en de helft van de breedte langs de rechterzijde indien de rijbaan opengesteld is in beide rijrichtingen. Motorvoertuigen hebben toegang tot fietsstraten. Zij mogen de fietsers evenwel niet inhalen. De snelheid mag in een fietsstraat nooit hoger liggen dan 30 kilometer per uur.

De gemeenteraad keurde tijdens de zitting van 16 december 2019 de heraanleg van de Beckersvaart als fietsstraat door het aanbrengen van de nodige markeringen, vertragende maatregelen door middel van 3 versmallingen, de aanleg van een nieuw wegdek en de aanleg van een parkeerstrook voor 12 wagens in grasdallen goed.

### **Wettelijke motivering**

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;  
Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op de wet van 10 januari 2012 tot wijziging van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, teneinde de fietsstraat te verankeren in het verkeersreglement

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het uitvoeringsbesluit van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het Koninklijk besluit van 4 december 2012 betreffende het signaleren van de fietsstraat.

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/1 van 3 april 2009;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

- Koninklijk besluit van 4 december 2012 betreffende het signaleren van de fietsstraat

### **Stemming:**

Met 19 stemmen voor (Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Guido Ector, Bart Gruyters, Noel Vandenberg, Sofie De Waele, Jimmy Graulus, Karolien Grosemans, Toon Durwael, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Lore Michiels, Wim Hayen, Danny Jamers, Tim Raskin, Gunter De Ryck, Ludo Knaepen), 2 onthoudingen (Lo Guypen, Johny Franssen)

### **Beslissing:**

#### Artikel 1.

In de Beckersvaart wordt een fietsstraat ingevoerd vanaf de kruising met de N717 Neerstraat tot aan de gemeentegrens met de gemeente Lummen.

#### Artikel 2.

Het begin en einde van de fietsstraat wordt aangegeven via het plaatsen van de borden F111 en F113 en de nodige wegmarkeringen.



#### Artikel 3.

Overtreders van onderhavig politiereglement worden gestraft met de voorziene politiestraffen.

#### Artikel 4

Dit aanvullend politiereglement heeft betrekking op gemeentewegen.

#### Artikel 5.

Dit besluit wordt via het digitaal loket aan de toezichthoudende overheid overgemaakt

#### Artikel 6.

Onderhavig raadsbesluit wordt in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meegedeeld aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- de lokale Politie Limburg Regio Hoofdstad;
- de heer Griffier bij de Rechtbank van Eerste Aanleg te Hasselt;
- de heer Griffier bij de Politie rechtbank te Hasselt;

- HVZ Zuid-West Limburg, post Herk-de-Stad en de dienst 100;
- Spoedgevallen AZ Diest;
- Spoedgevallen Jessaziekenhuis;
- de Lijn;

### **Motivering onthouding**

Raadslid Johnny Franssen verantwoordt zijn onthouding als volgt:

Als N-VA fractie waren we enthousiast dat de Beckersvaart als fietsstraat werd weerhouden. Zoals de straat nu is aangelegd is het eerder een baan die uitnodigt tot sneller verkeer voor auto's. Auto's rijden er nu sneller dan vroeger.

Een fietsstraat openstellen en de nodige signalisatie meer dan twee maanden niet plaatsen is om moeilijkheden vragen en de veiligheid van de fietser was op dat moment zeker niet gegarandeerd.

---

Raadslid Lo Guypen verantwoordt zijn onthouding als volgt:

De fietsstraat in de Beckersvaart werd indertijd met veel tromgeroffel aangekondigd. Sinds eind juni 2020 is de straat in gebruik genomen maar werden de officiële verkeersborden pas half september geplaatst. Pure slordigheid of bewust vergeten? In ieder geval slecht want daarmee heeft de fietsstraat haar start volledig gemist. Wij waren indertijd verheugd met de aanleg van een nieuwe weg voor de fietsers maar hebben ons van in den beginne vragen gesteld bij de uitvoering ervan en vooral dan de naleving van het verbod voor auto's om fietsers voorbij te steken. Aan den lijve hebben wij ervaren dat geen enkele auto zich hield aan het verbod om fietsers voorbij te steken. Op zich al een moeilijke oefening die nog versterkt is door het gebrek aan de nodige verkeerssignalisatie. Ook de fractie NIEUW Herk-de-Stad vindt dat we nu een mooie straat naar het Schulensmeer hebben maar vraagt zich daarbij luidop af wie daarmee het meest gediend is: de fietser of de automobilist?

---

## **21 Kennisname rapportering organisatiebeheersing.**

### **Feiten en context**

Het decreet Lokaal Bestuur (DLB) transformeerde in 2017 de 'interne controle' naar een systeem van organisatiebeheersing. Dit vormde de aanzet om de impliciete en verspreide vormen van interne controle om te vormen tot een overkoepelend en coherent systeem van organisatiebeheersing

De gemeenteraad bepaalde bij besluit van 14 mei 2018 het kader voor de organisatiebeheersing, geënt op de 'leidraad organisatiebeheersing' van Audit Vlaanderen. In het najaar besloot de OCMW-raad eenzelfde kader te hanteren. Het praktisch systeem van organisatiebeheersing voor gemeente en OCMW wordt uitgewerkt door de algemeen directeur in overleg met het managementteam. Jaarlijks rapporteert de Algemeen Directeur aan de gemeenteraad en OCMW-raad over de stand van zaken binnen de organisatiebeheersing.

### **Inhoudelijke motivering**

Organisatiebeheersing is het geheel van maatregelen (beheersmaatregelen) om een redelijke zekerheid te bekomen over:

1. 'Doet de organisatie de juiste dingen' (= effectiviteit)
2. Het bereiken van de vooropgestelde doelstellingen en kennis en beheersing van mogelijke risico's
3. 'Doet de organisatie die dingen juist' (= integriteit, kwaliteit en efficiëntie)
4. Het naleven van regelgeving en procedures
5. Betrouwbare financiële en beheersrapportering
6. Effectieve en efficiënte werking en inzet van middelen
7. Bescherming van activa en voorkomen van fraude.

Voor de opmaak van een methodiek en praktische uitrol van organisatiebeheersing evenals een externe kijk op de wijze waarop stadsbestuur en OCMW momenteel functioneren, werd de hulp ingeroepen van BDO. De huidige

maturiteitsgraad en het ambitieniveau in de toekomst werden bepaald voor de 10 pijlers die Audit Vlaanderen hanteert:

- Doelstellingen en procesmanagement (=DP)
- Belanghebbendenmanagement (=BHM)
- Monitoring (=MON)
- Financieel management (=FIM)
- Organisatiestructuur (=ORG)
- Personeelsbeleid (=HRM)
- Organisatiecultuur (=CUL)
- Informatie en communicatie (=ICO)
- Facilitaire middelen, opdrachten en contracten (=FAM)
- Informatie- en communicatietechnologie (=ICT)

Vanuit de analyse werden actieplannen opgesteld om naar een hoger niveau te klimmen. Op basis van een afweging tussen de risico's en de beschikbare middelen werden prioritaire acties bepaald.

Parallel liep binnen het OCMW een organisatorische en forensische externe audit door de diensten van Audit Vlaanderen. De rapportering over de binnen dit kader verplichte acties worden eveneens binnen de rapportering organisatiebeheersing gebracht.

Met het oog op een sterke en gedragen samensmelting van OCMW en Stad werd in het najaar een aanvullende doorlichting van het OCMW doorgevoerd in samenwerking met BDO en op basis van dezelfde methodiek. In het voorjaar 2019 werden beide elementen geïntegreerd in een gemeenschappelijk eindrapport met definiëring van de gemeenschappelijke prioritaire acties.

De effectieve realisatie van de acties kon voor enkele prioritaire acties voor het gemeentebestuur pas een aanvang nemen in het latere najaar 2018. Voor het gezamenlijk actieplan Stad / OCMW is het startmoment het tweede kwartaal 2019. Absolute prioriteit voor uitvoering wordt aan de acties rond de externe auditrapporten gegeven. In het bijgevoegde rapport wordt een stand van zaken binnen het geheel van de organisatiebeheersing gegeven.

### **Wettelijke motivering**

Het Decreet Lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 41, 219, 217-218  
 Het Auditdecreet van 5 juli 2013;  
 Het gemeenteraadsbesluit van 14 mei 2018 tot goedkeuring van het kader voor organisatiebeheersing;

### **Beslissing:**

#### Enig artikel

De raad neemt kennis van de rapportering organisatiebeheersing zoals toegevoegd in de bijlage bij dit besluit.

### **Secretariaat**

#### **22 Goedkeuring bijakte bij de akte opstalrecht tussen het stadsbestuur en de VZW BS Sport en Goedkeuring akte recht van opstal aan JVGH VZW voetbalterreinen - Manestraat 79.**

#### **Feiten en context**

Overwegende dat in 2003 recht van opstal gegeven werd aan BS sport voor sportaccommodatie en -terreinen in de 'Heerlestaat' en in de 'Manestraat'.

Overwegende dat de percelen in de Manestraat gedurende jaren reeds gebruikt worden als centrale voetballocatie voor alle jeugdvoetballers van groot Herk;

Overwegende dat dit gebeurt onder een daartoe nieuw opgerichte VZW JVGH.

Overwegende dat de VZW JVGH in samenwerking met het stadsbestuur de gebouwen die zich op deze percelen bevinden, mn de kleedkamers en cafetaria wensen te renoveren gezien de staat waarin deze zich bevinden.

Overwegende dat alvorens dit gemeenschappelijk project kan starten het ook vereist is dat de VZW JVGH ook de eigendom kan verwerven van de nieuw op te richten infrastructuur;

Overwegende dat BS- sport bereid is de opstalrechten van de gronden met opstal in de Manestraat over te dragen aan JVGH;

Gezien bij overdracht van een “deel “ van de opstalovereenkomst beste de originele overeenkomst van 30 april 2003 wordt aangepast met een bijakte opgemaakt tussen de gemeente en BS -sport voor de percelen gelegen aan de Manestraat, meer bepaald de percelen Manestraat, sectie C nr 608h/deel, 608g/deel en 608E/ deel (polyvalent veld) en sectie B nr. 478K;

Zie in bijlage een ontwerp van bijakte, welke integraal deel uitmaakt van deze beslissing;

Gezien voor de ingevolge de goedkeuring en ondertekening van de genoemde bijakte vervolgens voor de vrijgekomen gronden en gebouwen in de Manestraat een nieuwe opstalovereenkomst kan opgemaakt worden tussen de gemeente en de JVGH VZW;

Gelet op het opmetingsplan van Denis en Kristien Ballet (van 7 februari 2020), waarvan kopie in bijlage;

Gelet op het plan van prekadastratie, uittreksel opgemaakt op 6 juni 2020, toegevoegd in bijlage en dat deel zal uitmaken van de akte opstalrecht en waarbij werd overgegaan tot een hernummering van de percelen die het voorwerp uitmaken van de nieuwe akte opstalrecht, meer bepaald waarbij een deel van LOT 2, lot 3 werd en waarbij Lot 3 lot 4 is geworden met de respectievelijke nummers C 608 M P0000 en B 478 T P0000 werd opgevraagd, gezien de vernieuwde regelgeving terzake;

Gelet op het ontwerp van akte opstalrecht tussen het stadsbestuur en de VZW JVHG betreffende de voetbalinfrastructuur gelegen aan de Manestraat in Schulen.

### **Inhoudelijke motivering**

Overwegende dat in het MJP 2020-2025 het stadsbestuur de beleidsdoelstelling heeft voorzien dat er geïnvesteerd wordt in voetbalinfrastructuur mits een verregaande samenwerking tussen de clubs;

Overwegende dat de infrastructuur voor de jeugdvoetbal dringende renovatiewerken vereisen die minstens in samenwerking met de VZW JVGH zullen dienen vorm gegeven te worden en dat een eerste vereiste is dat de VZW die de infrastructuur beheert, onderhoud en mogelijks zal investeren ook de juiste zakelijke rechten dient gewaarborgd te zien ten aanzien van de genoemde percelen;

Overwegende dat de bijakte waarbij BS sport afstand doet van de genoemde percelen en gebouwen en de akte waarbij een opstalrecht ten gunste van de VZW JVGH gevestigd wordt op de percelen en gebouwen die zich bevinden op lot 3 en 4 volgens plan PRN=71051/10156 vooreerst dienen goedgekeurd en ondertekend alvorens tot een concrete investeringsproject te kunnen overgaan.

### **Wettelijke motivering**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald de artikelen 40 en 41;

Gelet op het meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente Herk-de-Stad zoals goedgekeurd in haar zitting van 9 december 2019, en meer bepaald A-4.4.1 Mits verregaande samenwerking tussen de voetbalclubs investeren we in nieuwe voetbalinfrastructuur.

### **Financiële impact**

Overwegende deze stopzetting van een recht van opstal van BS Sport en de vestiging van een nieuw recht van opstal ten voordele van VZW JVGH geen andere financiële impact heeft dan de kosten van prekadastratie en registratie van de aktes.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

#### Artikel 1

De bijakte bij de akte van opstalrecht tussen stadsbestuur en de VZW BS Sport van 30 april 2003 betreffende de exploitatie van de stedelijke sportinfrastructuur in de Manestraat te Schulen en in de Heerlestraat te Berbroek, zoals toegevoegd in bijlage en die onverdeeld deel uitmaakt van deze beslissing wordt goedgekeurd.

#### Artikel 2

De akte van opstalrecht tussen het stadsbestuur Herk-de-Stad en de VZW JVGH betreffende de gebouwen en de gronden gelegen aan de Manestraat te Schulen, zoals toegevoegd in de bijlage en die onverdeeld deel uitmaakt van deze beslissing, wordt goedgekeurd.

#### Artikel 3

De burgemeester, Bert Moyaers treedt op als instrumenterend ambtenaar voor het verlijden van de bijakte en akte.

Artikel 4

De eerste schepen, Mark Vanleeuw (vervangend burgemeester), en de algemeen directeur Nathalie Creten worden gemachtigd tot ondertekening van de bijakte en akte namens het stadsbestuur.

Artikel 5

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan

- het toezicht
- het secretariaat
- de bestuurders van BS sport VZW
- de bestuurders van JVGH VZW

**Personeel**

## **23 Goedkeuring reglement voor thuiswerk voor personeelsleden van gemeente en OCMW.**

**Feiten en context**

Gelet op de ingevoerde beschermingsmaatregelen in het kader van corona COVID-19, zoals goedgekeurd door het schepencollege, waardoor een groot deel van het administratief personeel van gemeente en OCMW van thuis uit is beginnen werken;

Gelet op de resultaten van de gratis enquête – uitgevoerd in samenwerking met BDO in de loop van de maand april – waaruit bleek dat een groot deel van de respondenten het thuiswerk op een positieve manier heeft ervaren en vragende partij zijn om ook na de coronacrisis verder in te zetten op deze andere manier van werken;

Gelet op de aanbeveling van VVSG om hiervoor een reglementair kader vast te leggen via een bijlage aan de rechtspositieregeling, met toepassing van de procedurevoorschriften van de wetgeving vakbondsstatuut;  
Gelet op de beslissing van het schepencollege van 22 juni 2020 houdende principiële instemming met de ontwerp tekst van het reglement thuiswerk voor personeel van gemeente en OCMW;  
Gelet op het overleg in het bijzonder onderhandelingscomité van 29 juni 2020;

**Inhoudelijke motivering**

Overwegende dat het reglement voor thuiswerk tot doel heeft om werknemers, van wie de functie zich ertoe leent, toe te staan om op vrijwillige basis een deel van hun prestaties via telewerk thuis te verrichten;

Overwegende de nota van de dienst personeel met betrekking tot de mogelijke invoer van thuiswerk;

Overwegende dat we met dit thuiswerk trachten een antwoord te bieden op enerzijds de noden van de medewerkers en anderzijds op de doelstellingen van de organisatie. We denken hierbij o.a. aan :

- een betere combinatie werk- en privéleven, meer flexibiliteit in waar en wanneer je werkt
- een verhoging van de prestaties, vooral bij opdrachten die creativiteit en concentratie vereisen
- minder woon-werkverplaatsingen
- aanmoediging digitaal werken

Overwegend de bespreking van het reglement op het managementteam van 10 juni 2020;

Overwegende dat - in uitvoering van het goed te keuren reglement - ten aanzien van het contractueel aangesteld personeel het bestuur de concrete afspraken over het toegestane thuiswerk moet opnemen in een bijlage bij de individuele arbeidsovereenkomst; het model in bijlage;

Overwegende het ontwerp van reglement voor thuiswerk voor het personeel van gemeente en OCMW Herk-de-Stad in bijlage;

**Wettelijke motivering**



Gelet op de wet van 5 maart 2017 betreffende Werkbaar en Wendbaar werk wat betreft het occasioneel telewerk;  
 Gelet op CAO nr. 85 wat betreft het structureel telewerk;  
 Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017; art. 40 en 41;

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**Beslissing:**

Artikel 1.

Navolgende reglement thuiswerk voor personeel van gemeente en OCMW goed te keuren :

**Reglement voor thuiswerk  
 Gemeente en OCMW Herk-de-Stad**

**Artikel 1. Inleiding**

Deze policy heeft tot doel om werknemers, van wie de functie zich ertoe leent, toe te staan om op vrijwillige basis een deel van het prestaties via telewerk thuis te verrichten.

Met dit thuiswerk hopen we een antwoord te bieden op enerzijds de noden van de medewerkers en anderzijds op de doelstellingen van de organisatie. We denken hierbij o.a. aan :

- een betere combinatie werk- en privéleven, meer flexibiliteit in waar en wanneer je werkt
- een verhoging van de prestaties, vooral bij opdrachten die creativiteit en concentratie vereisen
- minder woon-werkverplaatsingen
- aanmoediging digitaal werken

Dit reglement scheidt een kader omtrent de grenzen waarbinnen deze medewerkers het werk thuis kunnen organiseren en legt de procedure, de verantwoordelijkheden en de vrijheden vast die van toepassing zijn bij thuiswerk.

Omwille van de leesbaarheid wordt steeds de 'hij'-vorm gebruikt in de tekst.

Waar de 'hij'-vorm staat kan uiteraard ook de 'zij'/x-vorm worden gelezen.

**Artikel 2. Identificatie van de begrippen en toepassingsgebied**

Thuiswerk/thuiswerker

Thuiswerk is een vorm van organisatie en/of uitvoering van het werk waarbij, met gebruikmaking van informatietechnologie, in het kader van een arbeidsovereenkomst werkzaamheden die ook op de bedrijfslocatie van de werkgever zouden kunnen worden uitgevoerd, in de woning van de werknemer worden uitgevoerd. De werknemer die thuiswerk verricht zoals hierboven is gedefinieerd wordt een thuiswerker genoemd.

Leidinggevende

De leidinggevende is de persoon die aangesteld werd als evaluator.

Occasioneel versus structureel

- Structureel thuiswerk: Op regelmatige basis taken thuis uitvoeren op basis van een contract, met gebruik van informaticatechnologie.
- Occasioneel thuiswerk: sporadisch thuis werken, tijdens de normale werkuren, met gebruik van informaticatechnologie.

Wie in het systeem van structureel thuiswerk zit, kan gebruik maken van occasioneel thuiswerk, zonder de genoemde limieten te overschrijden.

Toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op het personeel van gemeente en OCMW die volgens de vooropgestelde criteria in aanmerking komen.

**Artikel 3. Arbeidsvoorwaarden**

De thuiswerker blijft onderworpen aan de rechten en plichten van de rechtspositieregeling en van het arbeidsreglement.

Tevens wordt de arbeidsongevallenverzekering uitgebreid voor een ongeval dat de thuiswerker thuis overkomt tijdens de uitvoering van het overeengekomen thuiswerk.

Met de structurele thuiswerker wordt een schriftelijke overeenkomst afgesloten als bijlage van de bestaande arbeidsovereenkomst met hierin de concrete afspraken met betrekking tot het structureel thuiswerk.

#### **Artikel 4. Criteria voor thuiswerk**

§1. Thuiswerk staat principieel open voor alle medewerkers, met uitzondering van de functies waarvoor dit technisch of organisatorisch niet haalbaar is. Zo komen bijvoorbeeld medewerkers van de balies, de medewerkers van de technische dienst, begeleid(st)ers van de buitenschoolse kinderopvang, de toezichters van de sporthal, ... en medewerkers die instaan voor de permanentie op de dienst niet in aanmerking..

Als een medewerker een functie heeft die thuiswerk toelaat, gebeurt een analyse van zijn profiel en de afspraken voor hij effectief kan thuiswerken. Deze analyse gebeurt in overleg tussen de medewerker en de leidinggevende wordt toegevoegd aan de aanvraag.

§2. Profiel van de thuiswerker :

- werkt volledig zelfstandig voor de uit te voeren opdrachten
- rapporteert spontaan
- maakt duidelijk waar eigen grenzen liggen
- kan goede werkschema's en tijdsplanningen maken en volgen

#### **Artikel 5. Afspraken thuiswerk**

- bij de start wordt thuiswerk eerst een jaar op proef ingevoerd
- thuiswerk gebeurt op vrijwillige basis. Enerzijds kan de werknemer niet verplicht worden om thuiswerk te verrichten en anderzijds is thuiswerk geen verworven recht van de werknemer; thuiswerk kan op elk moment eenzijdig worden beëindigd.
- de betrokkenheid bij de werking van de dienst, met inbegrip van het bestuur, heeft absolute prioriteit, hetgeen betekent dat het thuiswerk geen argument is om niet deel te nemen aan of in te gaan op verzoeken tot vergaderen en overleggen
- de medewerkers die structureel thuis werken moeten minstens 3 volle dagen (4 volle dagen voor leidinggevend) op het werk aanwezig zijn. Dit betekent dat halftijds of 3/5 werkende medewerkers (4/5 werkende leidinggevend) niet in aanmerking komen voor thuiswerk.
- het combineren van occasioneel en structureel thuiswerk behoort tot de mogelijkheden, maar met een absolute bovengrens zoals hierboven geformuleerd
- structureel thuiswerk worden in volle dagen verricht
- er worden noch glijtijd, noch overuren opgebouwd tijdens het thuiswerk
- de thuiswerker is niet gebonden aan stamtijden en glijtijden; de opvolging gebeurt resultaatgericht
- De thuiswerker verricht op een dag thuiswerk hetzelfde werkvolume als op de normale werkplek. De thuiswerker rapporteert aan de leidinggevende over het gepresteerde werk
- thuiswerk wordt op voorhand ingegeven (aangevraagd) via het tijdsregistratiesysteem en administratief goedgekeurd door de direct leidinggevende
- In elke fase van het thuiswerk dienen de bescherming van de privacy inzake persoonlijke gegevens gegarandeerd. Daarom wordt strikt zorg gedragen voor persoonsgebonden informatie. Deze blijft nooit in de thuissituatie onbeheerd achter en wordt beperkt tot een minimum
- De thuiswerker verricht tijdens het thuiswerk geen dienstreizen of huisbezoeken aan cliënten; een toegestane vorming volgen kan wel
- Thuiswerk kan niet onmiddellijk aansluiten voor of na een goedgekeurde afwezigheid van één week en eveneens niet onmiddellijk na één week ziekte of arbeidsongeval
- De thuiswerker is telefonisch en via mail bereikbaar voor de collega's, de leidinggevende, bestuur en externen.
- Thuiswerk is niet bedoeld als oplossing voor de opvang van kinderen
- Thuiswerk mag het normale teamwerk niet verhinderen, is geen reden om vergaderingen te weigeren of niet bij te wonen, de dienstverlening moet altijd gegarandeerd blijven

#### **Artikel 6. Infrastructuur & apparatuur**

- De thuiswerker moet beschikken over een rustige en veilige ruimte van waaruit hij ongestoord kan werken. Hij levert hiervoor een verklaring op eer voor thuiswerk af.
- De thuiswerker heeft een eigen internetconnectie nodig.
- De werkgever zorgt er voor dat de thuiswerker via de nodige verbinding (Citrix) het thuiswerk rechtstreeks op de server kan uitvoeren
- De werkgever stelt een laptop ter beschikking van de thuiswerker. Het onderhoud van de ter beschikking gestelde apparatuur is ten laste van de werkgever.
- De thuiswerker gaat zorgvuldig om met de ter beschikking gestelde apparatuur en onthoudt zich van het downloaden van niet werk-gerelateerde software.

- De werkgever zorgt voor de installatie van de nodige software en voor de toegang tot het netwerk. De werkgever zorgt voor de vereiste informatieveiligheid.
- De thuiswerker kan terecht voor technische ondersteuning bij de interne ICT-dienst tijdens de kantooruren.
- Ingeval van defect of van overmacht, waardoor de thuiswerker zijn werk niet kan verrichten, is de thuiswerker verplicht om de leidinggevende onmiddellijk op de hoogte te brengen. In dat geval wordt tussen de thuiswerker en zijn leidinggevende een terugkeer naar de bedrijfsworkplek geregeld of verlof ingezet.

#### **Artikel 7. Vergoeding**

Er wordt geen extra financiële tegemoetkoming of onkostenvergoeding voor thuiswerk toegekend.

#### **Artikel 8. Aanvraagprocedure structureel thuiswerk**

- De medewerker die wil thuiswerken doet zijn aanvraag via het aanvraagformulier thuiswerk.
- De direct leidinggevende beslist over de aanvraag.
- Als er teveel aanvragen zijn voor thuiswerk, waardoor de werking van de dienst in het gedrang dreigt te komen, zorgt de directe leidinggevende voor een eerlijke verdeling van de dagen thuiswerk over de verschillende medewerkers
- Het aanvraagformulier thuiswerk wordt ondertekend door de kandidaat thuiswerker en de direct leidinggevende, die de aanvraag goedkeurt of gemotiveerd weigert, en bezorgd aan de dienst personeel die instaat voor de opmaak van het addendum aan de arbeidsovereenkomst.
- De thuiswerker overlegt en plant met zijn leidinggevende en informeert alle partijen (leidinggevend, collega's, klanten) wanneer hij zal thuiswerken, dit in functie van zijn bereikbaarheid. Thuiswerk dient hiertoe opgenomen te worden in de outlookagenda.
- Het thuiswerk wordt bij de opstart steeds toegestaan voor een proefperiode van één jaar en zal pas na evaluatie verlengd kunnen worden.

#### **Artikel 9. Einde van het thuiswerk**

Thuiswerk kan door de direct leidinggevende tijdelijk of definitief en met onmiddellijke ingang stopgezet worden om volgende redenen:

- Het niet bereiken van de vooropgestelde resultaten
- Het niet correct naleven van het reglement thuiswerk of het reglement voor mobiele toestellen
- Organisatorische redenen

De structurele thuiswerker ontvangt hiervan een schriftelijke kennisgeving die ook aan de dienst personeel wordt bezorgd.

Structureel thuiswerk kan door de thuiswerker worden stopgezet. Dit gebeurt schriftelijk en kan eveneens onmiddellijk ingaan.

#### Artikel 2.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan aan de Dienst Personeel.

## **24 Goedkeuring reglement voor gebruik mobiele toestellen voor personeelsleden van gemeente en OCMW.**

### **Feiten en context**

Overwegende dat aan bepaalde personeelsleden van gemeente en OCMW mobiele telefoons en computers ter beschikking werden gesteld met als doel de communicatie binnen de organisatie en met de externe partners te vergemakkelijken;

Overwegende dat de noodzaak zich opdringt om een transparant kader te scheppen omtrent de terbeschikkingstelling van deze mobiele toestellen waarbij tevens de toekennings- en gebruiksvoorwaarden worden vastgelegd;

Overwegende dat wanneer de werkgever aan een personeelslid gratis een pc, tablet, internetaansluiting, mobiele telefoon (gsm of smartphone) of telefoonabonnement ter beschikking stelt voor privégebruik dan geniet deze werknemer een voordeel van alle aard waarop sociale bijdragen moeten worden ingehouden en belastingen worden betaald.

### **Inhoudelijke motivering**

Overwegende de bespreking van het reglement op het managementteam van 11 maart 2020;

Overwegende het ontwerp van reglement voor gebruik mobiele toestellen voor het personeel van gemeente en OCMW Herk-de-Stad;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 15 juni 2020 houdende principiële instemming met de ontwerp tekst van het reglement voor gebruik mobiele toestellen voor personeel van gemeente en OCMW;

Gelet op het overleg in het bijzonder onderhandelingscomité van 29 juni 2020;

Overwegende het overzicht van de ter beschikking gestelde mobiele toestellen en het voorstel tot vastlegging van de functie die moeten kunnen beschikken over één of meerdere mobiele toestellen;

### **Wettelijke motivering**

Gelet op het besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 20 februari 2018 houdende de goedkeuring van de rechtspositieregeling voor het personeel van het OCMW;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 19 februari 2018 houdende de goedkeuring van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel;

Gelet op het KB van 2 november 2017 tot wijziging van het KB/WIB 92, op het stuk van de voordelen van alle aard voor het persoonlijk gebruik van een kosteloos ter beschikking gestelde PC, tablet, internetaansluiting, mobiele telefoon of vast of mobiel telefoonabonnement (B.S. 13/11/2017)

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

#### Artikel 1.

Navolgend reglement voor mobiele toestellen voor personeel van gemeente en OCMW goed te keuren:

### **Reglement voor mobiele toestellen Gemeente en OCMW Herk-de-Stad**

#### **Artikel 1. Algemene bepalingen**

Het ter beschikking stellen van mobiele telefoons en computers aan personen of diensten heeft tot doel de communicatie binnen de organisatie en met externe partners te vergemakkelijken.

Dit reglement schept een kader omtrent de terbeschikkingstelling van deze mobiele toestellen en legt de toekennings- en gebruiksvoorwaarden vast.

In deze tekst wordt verwezen naar GSM-toestel of smartphone met de term 'mobiele telefoon' en naar laptop of tablet met de term 'mobiele computer'.

Dit reglement regelt de toekenning (terbeschikkingstelling) en het gebruik van mobiele telefoons en mobiele computers binnen gemeente en OCMW Herk-de-Stad.

#### **Artikel 2. Identificatie van de noden**

##### §1. mobiele telefoons

###### *dienstgebonden mobiele telefoon*

behoort toe aan een specifieke dienst en kan door personeelsleden werkzaam op de dienst uitsluitend worden gebruikt binnen het kader van werkopdrachten, al dan niet binnen de normale arbeidstijd.

De diensten die behoefte hebben aan een dienst gebonden mobiele telefoon + het aantal toestellen worden opgenomen in de bijlage.

###### *persoonsgebonden mobiele telefoon*

behoort toe aan een specifieke persoon in een bepaalde functie en kan zowel in het kader van werkopdrachten als binnen de private levenssfeer worden gebruikt.

De functies die moeten kunnen beschikken over een persoonsgebonden mobiele telefoon worden opgenomen in de bijlage.

## §2. mobiele computers

### *dienstgebonden mobiele computer*

een mobiele computer die ter beschikking wordt gesteld aan medewerkers werkzaam binnen een specifieke dienst binnen het kader van werkopdrachten, al dan niet binnen de normale arbeidstijd.

Het gebruik van de dienstgebonden mobiele computer voor werkopdrachten buiten de normale arbeidstijd kan enkel mits toestemming van de rechtstreeks leidinggevende. De toestemming kan enkel worden verleend voor sporadische werkzaamheden en niet voor permanente werkzaamheden buiten de normale arbeidstijd.

De diensten die behoefte hebben aan een dienstgebonden mobiele computer worden opgenomen in de bijlage

### *persoonsgebonden mobiele computer*

een mobiele computer die wordt ter beschikking gesteld voor aanvullend thuiswerk. Deze mobiele computer mag door de persoon thuis en op locatie worden gebruikt in het kader van aanvullend thuiswerk.

De functies die moeten kunnen beschikken over een persoonsgebonden mobiele computer worden opgenomen in de bijlage.

### *mobiele computer voor uitleen*

een mobiele computer die centraal wordt beheerd en gestockeerd door de dienst ICT en kan worden ontleend door personen of diensten voor werkgerelateerde activiteiten.

## **Artikel 3. Kenmerken mobiele toestellen**

### §1. mobiele telefoons

De persoonsgebonden toestellen zijn van het type smartphone van een degelijke kwaliteit, overeenkomstig de technologie op dit vlak.

De toestellen zullen steeds uitgerust zijn met volgende functies :

- bluetooth + wifi mogelijkheid
- agendafunctie met synchronisatiemogelijkheid met Outlook

Het moet bovendien mogelijk zijn om op een reglementaire wijze te bellen vanuit voertuigen.

### §2. mobiele computers

Dienst ICT koopt de mobiele computers aan en zorgt voor het beheer.

De nodige toepassingen – eigen aan de dienst of functie - worden geïnstalleerd door de dienst ICT.

Het moet bovendien mogelijk zijn om gebruik te maken van draadloze netwerken.

De medewerker mag zelf geen elementen toevoegen of wijzigen aan de originele configuratie (hardware en software) die de mobiele computers kunnen beschadigen.

## **Artikel 4. Abonnementen**

Alle mobiele telefoons werken uitsluitend met een abonnement.

Voor de operationalisering van een mobiele telefoon wordt gewerkt met één provider.

Provider en abonnement worden beheerd en opgevolgd door de dienst ICT.

De mogelijke abonnementen - met toewijzing aan bepaalde profielen - worden opgenomen in de bijlage.

## **Artikel 5. Kosten**

De abonnementskosten voor de mobiele toestellen worden integraal door het bestuur gedragen.

Telefoon en dataverbruik in het buitenland zijn steeds ten laste van de gebruiker, tenzij deze gemaakt werden in het kader van een dienstreis of zijn inbegrepen in het toegekend abonnement.

Zijn eveneens ten laste van de medewerker via het systeem van split billing :

- Meerkost boven het vast maandelijks bedrag van de toegekende bundel
- Downloaden van betalende toepassingen
- Sms-parkeren, bustickets
- Gesprekken naar 070- of 090-lijnen
- 1204 & 1207 oproepen
- mms-verkeer

Effectief gemaakte kosten in het kader van de uitoefening van de functie kunnen via een interne schuldvordering worden terugbetaald.

De kosten voor de internetverbinding voor mobiele computers bij thuisgebruik worden gedragen door de medewerker, niet door de werkgever.

## **Artikel 6. Terbeschikkingstelling**

### §1 Duur en ingebruikname

De persoonlijke mobiele toestellen worden ter beschikking gesteld van medewerkers met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde duur of een vaste benoeming, weliswaar gekoppeld aan het uitvoeren van een bepaalde functie.

Het toegewezen toestel wordt ter beschikking gesteld door de dienst ICT:

- bij indiensttreding
- bij vervanging van een defect toestel (technische levensduur is verstreken)

### §2. Schorsing

Bij arbeidsongeschiktheid langer dan drie maanden wordt er met de leidinggevende overleg gepleegd inzake het abonnement.

### §3. Einde recht op een mobiel toestel

Het recht op een mobiel toestel vervalt :

- bij het einde van de arbeidsrelatie
- bij vaststelling dat de medewerker dit reglement niet naleeft
- bij mutatie naar een functie waar geen gebruiksrecht van een bepaald mobiel toestel is voorzien.

De medewerker zal het toestel met alle toebehoren (lader en eventueel andere bijhorende accessoires) onmiddellijk aan de dienst ICT terugbezorgen.

### §4. gebruik & sensibilisering

De medewerker gebruikt het mobiel toestel als een goede huisvader met inachtneming van het arbeidsreglement en de deontologische code.

Gebruikers met een hoge rekening worden hierop attent gemaakt vanuit de dienst Financiën.

Indien er regelmatig een hoog verbruik wordt vastgesteld, kan controle op gebruik worden uitgevoerd.

De mobiele computer en toebehoren wordt ter beschikking gesteld voor gebruik aan een specifieke dienst of gebruiker en mag niet verwisseld worden.

De leidinggevende heeft het recht en de bevoegdheid medewerkers ter verantwoording te roepen indien de richtlijnen niet gerespecteerd worden.

Het bestuur behoudt zich het recht voor te allen tijde het mobiel toestel terug te vorderen en de gebruiksmodaliteiten aan te passen.

## **Artikel 7. Schade, verlies of diefstal**

Bij schade of defect wordt de dienst ICT verwittigd. Deze zal, afhankelijk van het probleem, (laten) bepalen of het toestel hersteld of vervangen kan worden.

Bij oneigenlijk gebruik, nalatigheid of herhaald verlies kan de gebruiker verplicht worden tot vergoeding van het ter beschikking gestelde mobiele toestel, dit rekening houdend met de reeds verstreken afschrijvingsperiode.

In geval van diefstal of verlies verwittigt de medewerker zo snel mogelijk de dienst ICT met het verzoek de sim-kaart en het toestel te blokkeren.

Bij diefstal wordt aangifte gedaan bij de politie, waarna het proces verbaal aan de dienst ICT wordt bezorgd.

In het kader van diefstalpreventie en van de modaliteiten van de verzekering :

- moet de medewerker de mobiele computer aan het einde van de werkdag ofwel meenemen naar huis ofwel veilig opbergen (slot, gesloten kast, gesloten bureel)
- mag de medewerker de mobiele computer niet in het zicht achterlaten in een geparkeerd voertuig.

## Artikel 8. Eigendomsrecht

Alle mobiele toestellen blijven eigendom van het bestuur.

Het gsm-nummer blijft in principe ter beschikking van de werkgever, tenzij de werknemer reeds over dit nummer beschikte voor zijn indiensttreding bij de werkgever.

Indien een werknemer zijn gsm-nummer wenst te behouden bij het einde van de overeenkomst, kan hij hiervoor een aanvraag richten aan de dienst ICT.

De mobiele computer wordt steeds – samen met de meegeleverde toebehoren – terug bezorgd aan de dienst ICT.

## Artikel 9. Afschrijvingsperiode

### §1. Mobiele telefoons

Mobiele telefoons worden afgeschreven op drie jaar. Het vervangen van mobiele telefoons is niet automatisch gekoppeld aan het verstrijken van de afschrijvingsperiode van drie jaar.

Defecte mobiele telefoons worden binnen de afschrijvingsperiode bij de leverancier aangeboden voor herstel. Defecte toestellen waarvan de herstellkosten hoger ligt dan de in de restwaarde, worden vervangen.

### §2. Mobiele computer

De mobiele computers worden afgeschreven op vijf jaar. Het vervangen van de mobiele computers is niet automatisch gekoppeld aan het verstrijken van de afschrijvingsperiode van vijf jaar.

Defecte mobiele computers worden binnen de afschrijvingsperiode bij de leverancier aangeboden voor herstel. Defecte toestellen waarvan de herstellkosten hoger ligt dan de in de restwaarde, worden vervangen.

## Artikel 10. Boetes

Boetes voor bellen tijdens het besturen van een voertuig – in dienstopdracht of privé – zijn altijd ten laste van de bestuurder van het voertuig.

## Artikel 11. Voordeel alle aard

Voor het gratis ter beschikking stellen van :

- een mobiele computer die meer dan occasioneel voor privédoeleinden wordt gebruikt
- een mobiele telefoon die privé mag worden gebruikt
- mobiel internet

wordt een voordeel van alle aard aangerekend waarop sociale bijdragen en belastingen worden ingehouden.

Navolgende voordelen worden in rekening gebracht voor de persoonlijke mobiele telefoons omdat deze privé mogen gebruikt worden :

- mobiele telefoon (gsm en smartphone)
- internetverbinding (mobiel)
- telefoonabonnement (mobiel)

Voor de persoonlijke mobiele computers wordt geen voordeel van alle aard aangerekend vermits deze niet meer dan occasioneel voor privédoeleinden worden gebruikt.

## Artikel 12. Overgangsfase

Alle reeds bestaande toestellen die in omloop zijn blijven toegekend aan hun respectievelijke gebruikers tot deze aan vervanging toe zijn.

Het abonnement wordt aangepast in functie van de vastgestelde profielen en het voordeel van alle aard wordt aangerekend indien vereist.

Iedereen zal hiervan persoonlijk op de hoogte worden gebracht.

### Artikel 13. Inwerkingtreding

Het voorliggende reglement voor mobiele toestellen wordt toegepast met ingang van 1 januari 2020 en toegevoegd aan het arbeidsreglement.

#### Artikel 2.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan :

- de dienst personeel
- ICT.

## 25                    **Uitvoering Sectoraal Akkoord voor de lokale en provinciale besturen 2020.**

### Feiten en context

Gelet op het Sectoraal Akkoord voor de lokale en provinciale besturen van 8 april 2020 dat werd afgesloten tussen de sociale partners (de VVSG vzw en de VVP als werkgeversdelegatie enerzijds en de representatieve vakorganisaties ACOD, ACV-OD en VSOA anderzijds) en de Vlaamse Regering;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2020/2 betreffende dit sectoraal akkoord 2020 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen;

Gelet op vijfde Vlaams Intersectoraal Akkoord (VIA 5) voor de non-profitsector waarbij voor de VIA-personeelsleden reeds verschillende maatregelen tot koopkrachtverhoging werden mogelijk gemaakt; de intentie om in 2020 ook het niet-VIA-personeel dezelfde voordelen toe te kennen.

Gelet op KB van 30 juni 2020 de mogelijkheid werd voorzien dat werkgevers in 2020 consumptiecheques (tot 300 euro) kunnen geven aan hun werknemers en art. 19*quinquies* van het RSZ-besluit van 28 november 1969, zoals gewijzigd door het KB van 15 juli 2020, BS 17 juli 2020 waarbij de tijdelijke consumptiecheque is vrijgesteld van fiscale en sociale zekerheidsbijdragen;

### Inhoudelijke motivering

Overwegende dat het sectoraal akkoord volgende koopkrachtverhogende elementen bevat :

1. Een verhoging van de werkgeversbijdrage in de maaltijdcheques voor de personeelsleden van die besturen die op de datum van het afsluiten van dit sectoraal akkoord nog niet aan de maximale werkgeversbijdrage in de maaltijdcheques zitten tot het fiscaal maximum van 100 euro per VTE.
2. Hier bovenop (indien van toepassing) een recurrente koopkrachtverhoging van 200 euro per VTE. Dit bedrag kan toegekend worden via :
  - een verhoging van de werkgeversbijdrage in de maaltijdcheques
  - de invoering van een ecocheque
  - de invoering van cultuur- of sportcheques
  - de invoering van lokale handelaarsbonnen (cadeaucheques)
  - of door een combinatie van deze cheques;

Overwegende dat het sectoraal akkoord eveneens voorziet in de verhoging van de tweede pensioenpijler voor de contractuelen tot 2,5%; de vaststelling dat de bijdrage voor de tweede pensioenpijler voor de contractuelen bij gemeente en OCMW Herk-de-Stad reeds 2,75% bedraagt en wij hierdoor reeds voldoen aan de voorwaarden van het Sectoraal Akkoord;

Overwegende dat bij de keuze voor de verhoging van de werkgeversbijdrage in de maaltijdcheques het niet mogelijk is om de maaltijdcheques met terugwerkende kracht te verhogen tot 1 januari 2020 en er hiervoor een eenmalige correctie moet worden voorzien ten belope van het deel van het verplichte bedrag dat niet effectief kan worden uitgekeerd en dat deze inhaalbeweging eind 2020 moet worden gerealiseerd;



Overwegende dat hogervermelde koopkrachtverhogende elementen werden omschreven op basis van een voltijdse tewerkstelling en er een pro rata berekening dient te gebeuren voor de deeltijdse werknemers;

Overwegende het voorstel van het managementteam om de in het Sectoraal Akkoord voorziene koopkrachtverhoging als volgt in te vullen :

1. Een verhoging van de werkgeversbijdrage in de maaltijdcheques van met 0,5 euro (dus van 5,91 euro naar 6,41 euro bij gelijkblijvende werknemersbijdrage van 1,09 euro). Voor de eenmalige correctie tussen 1/1/2020 en 30/6/2020 te voorzien in de toekenning van een geschenkcheque voor Kerstmis (40 euro te besteden bij de lokale handelaars) en ecocheques (10 euro), samen ten belope van 50 euro.
2. De recurrente koopkrachtverhoging van 200 euro toe te kennen door :
  - een verhoging van de werkgeversbijdrage in de maaltijdcheques van met 0,5 euro (dus van 6,41 euro naar 6,91 euro bij gelijkblijvende werknemersbijdrage van 1,09 euro).
 Vermits het maximale werkgeversbijdrage hierdoor wordt bereikt voor de eenmalige correctie tussen 1/1/2020 en 30/6/2020 te voorzien in de toekenning van ecocheques ten belope van 50 euro.
  - De toekenning van ecocheques ten belope van 100 euro.

Overwegende dat dit samengevat in 2020 voor een voltijds personeelslid neerkomt op een verhoging van de waarde van een maaltijdcheque van 7 euro naar 8 euro, de toekenning van 160 euro aan ecocheques en 40 euro aan geschenkcheques; dat in toepassing van het Sectoraal Akkoord er vanaf 2021 hierdoor een verhoging is van 200 euro aan maaltijdcheques en een toekenning van 100 euro aan ecocheques;

Overwegende dat het Sectoraal Akkoord de mogelijkheid voorziet om personeelsleden die aan de slag zijn via tijdelijke werkgelegenheidsmaatregelen bv. tijdelijke werkervaring (het vroegere artikel 60,§7, OCMW-wet) uit te sluiten voor deze maatregelen indien dit zo is voorzien in de rechtspositieregeling; dat de rechtspositieregeling voor het OCMW-personeel niet van toepassing is gemaakt op de personeelsleden tewerkgesteld via 60,§7, OCMW-wet;

Overwegende de beslissingen van het schepencollege van 11 juni 2020 en 17 augustus 2020 :

Overwegende de protocollen die werden ondertekend door de representatieve vakorganisaties naar aanleiding van het overleg van 29 juni 2020 m.b.t. de implementatie van het sectoraal akkoord 2020 voor de lokale en provinciale besturen;

Overwegende dat bij KB van 30 juni 2020 de mogelijkheid werd voorzien dat werkgevers in 2020 consumptiecheques (tot 300 euro) kunnen geven aan hun werknemers en dat bij KB van 15 juli 2020 deze consumptiecheques, net zoals de maaltijdcheques en de ecocheques, in 2020 niet worden beschouwd als loon indien ze aan de volgende voorwaarden voldoen :

- De consumptiecheque mag niet worden verleend ter vervanging van loon, premies, voordelen in natura of enig ander voordeel
- De toekenning van de consumptiecheques moet het voorwerp hebben uitgemaakt van een onderhandeling in het daarvoor bevoegde onderhandelingscomité
- De hoogste nominale waarde van één consumptiecheque in 10 euro
- De consumptiecheque wordt op naam van de werknemer afgeleverd/komen voor op de individuele rekening van de werknemer
- De cheques kunnen noch geheel noch gedeeltelijk omgeruild worden in geld
- Op de consumptiecheque staat duidelijk vermeld :
  - . dat hij geldig is tot 7 juni 2021
  - . dat datum waarop hij werd uitgereikt (uiterlijk 31 december 2020)
  - . dat hij enkel mag besteed worden in :
    - inrichtingen die ressorteren onder de horecasector
    - inrichtingen die behoren tot de culturele sector die zijn erkend, goedgekeurd of gesubsidieerd door de bevoegde overheid
    - sportverenigingen voor wie een federatie, erkend of gesubsidieerd door de gemeenschappen, bestaat of behoren tot een van de nationale federaties
    - kleinhandelszaken (die verplicht werden meer dan een maand te sluiten)

Overwegende de nota hieromtrent van VVSG en de weddecentrale CipalSchaubroeck;

Overwegende dat indien de consumptiecheques worden uitgegeven door een lokaal bestuur een geografische beperking mogelijk is;

Overwegende dat de Herkse Middenstandsraad een systeem van cadeaucheques heeft uitgewerkt dat hiervoor kan worden gebruikt.

### **Wettelijke motivering**

Gelet op het Rechtspositiebesluit voor het Gemeente- en Provinciepersoneel van 7 december 2007 en het Rechtspositiebesluit OCMW-personeel van 12 november 2010, en latere wijzigingen;

Gelet op het Sectoraal Akkoord voor de lokale en provinciale besturen van 8 april 2020 dat werd afgesloten tussen de sociale partners (de VVSG vzw en de VVP als werkgeversdelegatie enerzijds en de representatieve vakorganisaties ACOD, ACV-OD en VSOA anderzijds) en de Vlaamse Regering;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2020/2 betreffende dit sectoraal akkoord 2020 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen;

Gelet op vijfde Vlaams Intersectoraal Akkoord (VIA 5) voor de non-profitsector waarbij voor de VIA-personeelsleden reeds verschillende maatregelen tot koopkrachtverhoging werden mogelijk gemaakt; de intentie om in 2020 ook het niet-VIA-personeel dezelfde voordelen toe te kennen;

Gelet op de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel en latere wijzigingen;

Gelet op het KB van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 en latere wijzigingen;

Gelet op artikel 266 van de Decreet Lokaal Bestuur;

### **Financiële impact**

Overwegende dat deze maatregelen een geraamde meeruitgave op jaarbasis betekenen van :

- 30.000 euro voor de gemeente o.b.v. 100 VTE
- 9.000 euro voor het OCMW o.b.v. 30 VTE

Overwegende dat de meeruitgaven voor de VIA-personeelsleden worden gefinancierd door de (samengevoegde) VIA-middelen en dit concreet betekent dat dit geldt voor ongeveer :

- 40% van het gemeentepersoneel
- 50% van het OCMW-personeel;

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Beslissing:**

#### Artikel 1.

In toepassing van het Sectoraal Akkoord 2020 worden navolgende koopkrachtverhogende maatregelen bekrachtigd voor alle personeelsleden van gemeente en OCMW Herk-de-Stad, dit met uitzondering van de personeelsleden in een tijdelijke werkervaring (het vroegere artikel 60,§7, OCMW-wet) :

1. Met ingang van 1 juli 2020 een verhoging van de werkgeversbijdrage in de maaltijdcheques van met 0,5 euro (dus van 5,91 euro naar 6,41 euro bij gelijkblijvende werknemersbijdrage van 1,09 euro).
2. Met ingang van 1 juli 2020 een verhoging van de werkgeversbijdrage in de maaltijdcheques vanaf 1 juli 2020 met 0,5 euro (dus van 6,41 euro naar 6,91 euro bij gelijkblijvende werknemersbijdrage van 1,09 euro), in het kader van de recurrente koopkracht verhoging van 200 euro

#### Artikel 2.

In toepassing van het Sectoraal Akkoord 2020 worden voor het jaar 2020 voor alle personeelsleden van gemeente en OCMW Herk-de-Stad, dit met uitzondering van de personeelsleden in een tijdelijke werkervaring (het vroegere artikel 60,§7, OCMW-wet) navolgende koopkrachtverhogende maatregelen genomen:

1. Voor de eenmalige correctie tussen 1/1/2020 en 30/6/2020 te voorzien in de toekenning van consumptiecheques ten belope van 50 euro;
2. Voor het resterend bedrag van de recurrente koopkrachtverhoging van 200 euro :
  - Te voorzien in een eenmalige correctie tussen 1/1/2020 en 30/6/2020 door toekenning van consumptiecheques ten belope van 50 euro
  - Te voorzien in het resterend bedrag van 100 euro door toekenning van consumptiecheques

Artikel 3.

In toepassing van het Sectoraal Akkoord 2020 wordt vanaf het jaar 2021 voor alle personeelsleden van gemeente en OCMW Herk-de-Stad, dit met uitzondering van de personeelsleden in een tijdelijke werkervaring (het vroegere artikel 60,§7, OCMW-wet) – naast de reeds toegekende verhoging van de maaltijdcheques tot het maximum bedrag - voor het resterend bedrag van de recurrente koopkrachtverhoging van 200 euro (dat 100 euro bedraagt) voorzien in de toekenning van ecocheques.

Artikel 4.

Zowel de consumptiecheques als de ecocheques worden forfaitair toegekend op basis van de tewerkstellingsduur in de referentieperiode die loopt van 1 januari tot 30 september van het lopend jaar en worden uitgereikt ten laatste in de maand december.

Artikel 5.

De consumptiecheques worden uitgegeven door het stadsbestuur van Herk-de-Stad (in samenwerking met de lokale middenstandsraad) en de besteding van de consumptiecheques wordt beperkt tot het grondgebied van Herk-de-Stad.

Artikel 6.

De nodige budgetten worden hiervoor voorzien in het budget 2020 en de meerjarenplanning.

Artikel 7.

Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan de Heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan:

- de Dienst Personeel
- de Dienst Financiën.

**NAMENS DE GEMEENTERAAD:**

In opdracht:

Nathalie Creten  
W.g. Algemeen Directeur

Lore Michiels  
W.g. Voorzitter