

Zitting van 24 juni 2019

Aanwezig	Paul Buekers, Voorzitter Bert Moyaers, Burgemeester Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Schepenen Noel Vandenrijt, Lo Guypen, Wim Berden, Jimmy Graulus, Karolien Grosemans, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Wim Hayen, Danny Jamers, Tim Raskin, Johny Franssen, Gunter De Ryck, Raadsleden Nathalie Creten, Waarnemend Algemeen Directeur
Verontschuldigd	Guido Ector, Schepen Bart Gruyters, Schepen van rechtswege en OCMW-voorzitter Sofie De Waele, Lore Michiels, Raadsleden
Afwezig	

DE GEMEENTERAAD

Aanpassing afsprakennota gemeentebestuur en erkende adviesraden.

Feiten en context

Overwegende dat volgende raden een positief advies gaven voor het vernieuwde werkingskader voor de adviesraden: dierenwelzijnsraad, cultuurraad, gehandicaptenadviesraad, LOKG, jeugdraad, minaraad, middenstandsradaad, seniorenraad, sportraad en wereldraad;

Overwegende het voorstel om niet langer te voorzien in een automatische subsidiëring, maar de adviesraden te verzoeken eerst hun eigen financiële middelen uit te putten en vervolgens de nodige werkingskredieten te voorzien binnen de meerjarenbegroting;

Inhoudelijke motivering

Overwegende het voorstel om artikel 7 van de afsprakennota als volgt te veranderen:

Artikel 7 Financiële regelingen :

- Per adviesraad wordt een financiële ondersteuning van maximum 1000 euro per jaar voorzien om de werking mogelijk te maken;
- Iedere adviesraad ontvangt automatisch een bedrag van 500 euro. Het resterende bedrag wordt toegekend op basis van een concrete vraag van de adviesraad met verantwoording van deze uitgaven;
- Bij activiteiten georganiseerd door de adviesraad, maar gefinancierd door het gemeentebestuur, worden de inkomsten in de gemeentekas gestort;
- Deze financiële ondersteuning is uitdrukkelijk bedoeld om de organisatie van concrete activiteiten mogelijk te maken, niet om een spaarbedrag op te bouwen door de adviesraden.

te vervangen door:

Artikel 7 Financiële regelingen :

- Binnen de meerjarenbegroting worden de nodige werkingskredieten ter ondersteuning van de activiteiten van de adviesraden voorzien.
- Een adviesraad kan rekenen op de financiering van haar activiteiten op voorwaarde dat de raad eerst haar eigen financiële middelen heeft opgebruikt en voorziet in een volledige transparantie in haar rekeningen
- De inkomsten van activiteiten georganiseerd door een raad, maar gefinancierd door het gemeentebestuur, worden in de stadskas gestort.

Overwegende het voorstel om de vermelding onder puntje 2 van artikel 6 dat politieke mandatarissen geen stemrecht hebben in een adviesorgaan te schrappen omdat dit de interpretatie open laat dat mandatarissen wel lid kunnen zijn zonder stemrecht;

Overwegende het voorstel om in de statuten van alle erkende adviesraden op te nemen dat gemeenteraadsleden geen lid kunnen zijn van een adviesraad;

Financiële impact

Overwegende het voorstel om zowel de reguliere werkingskosten van een adviesraad (vergaderingen e.a.) als kosten voor de activiteiten van een adviesraad te voorzien binnen de kredieten van de betreffende dienst;

Stemming:

Met 12 stemmen voor (Paul Buekers, Bert Moyaers, Mark Vanleeuw, Marijke Berden, Gert Vandersmissen, Noel Vandenrijt, Jimmy Graulus, Toon Durwael, Jessie Schrijvers, Evi Appeltans, Martine Van Cauteren, Wim Hayen), 6 stemmen tegen (Wim Berden, Karolien Grosemans, Danny Jamers, Tim Raskin, Johnny Franssen, Gunter De Ryck), 1 onthouding (Lo Guypen)

Beslissing:

Artikel 1.

De volgende gewijzigde afsprakennota tussen het gemeentebestuur en de adviesraden goed te keuren:

Afsprakennota tussen gemeentebestuur van Herk-de-Stad en de Herkse adviesraden:

Artikel 1

Adviesraden en gemeentebestuur zijn eerste partners in de behartiging van de respectievelijke beleidsdomeinen. Vanuit constructief overleg en positieve samenwerking dragen zij samen bij tot de uitbouw van Herk-de-Stad en van de Herkse leefgemeenschap, in al haar facetten.

Artikel 2

§1. Door middel van deze afsprakennota erkent het stadsbestuur het belang en de rol van de adviesraden. Weloverwogen beleidskeuzes kunnen enkel gemaakt worden door permanent een constructieve dialoog te voeren met de adviesraden als vertegenwoordigers van een bepaalde doelgroep en/of een bepaald beleidsdomein.
§2. De interne werking van iedere adviesraad wordt geregeld in een huishoudelijk reglement.

Artikel 3

§1. Een adviesraad heeft volgende opdrachten :

- Het formuleren van adviezen en/of voorstellen, zowel op eigen initiatief als op verzoek van het gemeentebestuur;
- Het behandelen en behartigen van alle kwesties op gemeentelijk vlak die rechtstreeks of onrechtstreeks te maken hebben met de doelgroep en/of het beleidsdomein van de raad;
- Het bevorderen van overleg, samenwerking en coördinatie tussen verenigingen, instellingen en individuele bewoners behorende tot de doelgroep en/of het beleidsdomein;
- Het bevorderen van informatie en vorming ten behoeve van de doelgroep en/of het beleidsdomein. Indien nodig door zelf de nodige initiatieven te organiseren;
- Het uitwisselen van informatie en/of het organiseren van gezamenlijke initiatieven met andere adviesraden en andere verenigingen, instellingen

Artikel 4

Het gemeentebestuur engageert zich om :

- Iedere raad in functie van zijn bevoegdheid permanent, tijdig en volledig te informeren over zowel beleidskeuzes bij de opmaak van het gemeentelijk meerjarenplan als over beslissingen in het kader van een specifiek dossier.
- Steeds de nodige informatie en documentatie ter beschikking te stellen om de adviesraad toe te laten zich een gedetailleerd beeld te vormen van de inhoud en de randvoorwaarden van het dossier;
- De nodige ondersteuning te bieden. Concreet houdt dit in dat iedere adviesraad :

-Over een administratieve ondersteuning kan beschikken voor de verslaggeving en de eigen werking

-De nodige administratieve en logistieke ondersteuning geniet voor haar correspondentie (briefpapier, enveloppen, portkosten, e.a.);

-Gratis over de nodige vergaderinfrastructuur (inclusief gratis water, koffie & thee) beschikt;

-Gratis over de nodige gemeentelijke infrastructuur (zowel binnen als buiten) en de materialen van de gemeentelijke uitleendienst beschikt bij de organisatie van haar activiteiten;

- De adviezen worden geagendeerd op het eerstvolgende schepencollege en integraal opgenomen in de administratieve bundel van het dossier en toegevoegd aan de ontwerpbeslissing voor het schepencollege en/of de gemeenteraad;
- Bij het niet of slechts deels volgen van de overgemaakte adviezen, een gemotiveerde afwijking op te nemen in de notulen van het schepencollege en/of de gemeenteraad;

- Binnen een termijn van 6 weken een gemotiveerd antwoord te geven op een advies en/of vraag van de raad.

Artikel 5

De raden engageren zich om :

- Hun adviezen duidelijk te motiveren en eventuele minderheidsstandpunten mee te vermelden. Adviezen worden geformuleerd in een apart document;
- Bij de uitwerking van adviezen rekening te houden met het algemeen belang;
- Hun adviezen digitaal of schriftelijk te bezorgen aan het college van burgemeester en schepenen van en te 3540 Herk-de-Stad. Digitaal kan dit door een mail te sturen naar secretariaat@herk-de-stad.be EN de ambtenaar die instaat voor de administratieve ondersteuning van de raad;

Artikel 6

Afspraken voor de goede orde en werking :

- Een adviesorgaan is politiek onafhankelijk en treedt altijd neutraal en objectief op;
- De schepenen en ambtenaar hebben geen stemrecht;
- Een adviesraad kan ten allen tijde een beroep doen op externe deskundigen in functie van een bepaald vraagstuk of probleemstelling;
- Goedgekeurde verslagen worden digitaal overgemaakt aan de dienst communicatie zodat schepenen, raadsleden en andere geïnteresseerden de werking van de raad kunnen volgen;
- Jaarlijks wordt het verslag van de werking, met een stand van zicht- en spaarrekening, ter beschikking gesteld onder andere voor het gemeentelijk jaarverslag.

Artikel 7

Financiële regelingen :

- Binnen de meerjarenbegroting worden de nodige werkingskredieten ter ondersteuning van de activiteiten van de adviesraden voorzien.
- Een adviesraad kan rekenen op de financiering van haar activiteiten op voorwaarde dat de raad eerst haar eigen financiële middelen heeft opgebruikt en voorziet in een volledige transparantie in haar rekeningen
- De inkomsten van activiteiten georganiseerd door een raad, maar gefinancierd door het gemeentebestuur, worden in de stadskas gestort.

Artikel 8

Enkel raden die deze afsprakennota ondertekenen kunnen rekenen op de ondersteuning van het stadsbestuur zoals omschreven in artikel 4 en artikel 7.

Artikel 2.

In de statuten van alle erkende adviesraden op te nemen dat gemeenteraadsleden geen lid kunnen zijn.

Artikel 3.

Een afschrift van deze beslissing over te maken aan de dienst financiën en het afdelingshoofd Vrije tijd

NAMENS DE GEMEENTERAAD:

In opdracht:

Nathalie Creten
W.g. Waarnemend Algemeen Directeur

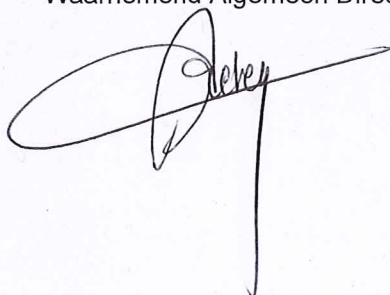
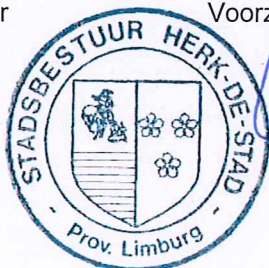
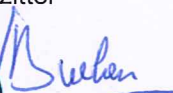
Paul Buekers
W.g. Voorzitter

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT: Herk-de-Stad, 24 juni 2019

In opdracht:

Nathalie Creten
Waarnemend Algemeen Directeur

Paul Buekers
Voorzitter

THE UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY

THE UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY
1215 EAST 58TH STREET
CHICAGO, ILLINOIS 60637
TEL: 773-936-3200

THE UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY
1215 EAST 58TH STREET
CHICAGO, ILLINOIS 60637
TEL: 773-936-3200

THE UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY
1215 EAST 58TH STREET
CHICAGO, ILLINOIS 60637
TEL: 773-936-3200

THE UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY
1215 EAST 58TH STREET
CHICAGO, ILLINOIS 60637
TEL: 773-936-3200

THE UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY
1215 EAST 58TH STREET
CHICAGO, ILLINOIS 60637
TEL: 773-936-3200

THE UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY
1215 EAST 58TH STREET
CHICAGO, ILLINOIS 60637
TEL: 773-936-3200

THE UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY
1215 EAST 58TH STREET
CHICAGO, ILLINOIS 60637
TEL: 773-936-3200

THE UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY
1215 EAST 58TH STREET
CHICAGO, ILLINOIS 60637
TEL: 773-936-3200

THE UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY
1215 EAST 58TH STREET
CHICAGO, ILLINOIS 60637
TEL: 773-936-3200

