

SUBSIDIEREGLEMENT SOCIO-CULTURELE ZALEN HERK-DE-STAD

AFDELING 1 : ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 :

§ 1. Volgende zalen komen in aanmerking : zalen aangesloten bij de stedelijke cultuurraad waar publieke socio-culturele activiteiten kunnen plaatsvinden en die niet op een zuiver commerciële basis worden uitgebaat.

§ 2. De subsidies in dit reglement zijn bestemd voor de reguliere werking van de zalen. Voor uitzonderlijke projecten kunnen zalen een aanvraag indienen op basis van het projectreglement. De zalen kunnen voor bepaalde aanpassingswerken aan hun infrastructuur een investeringssubsidie krijgen (eveneens geregeld in een apart reglement).

Artikel 2 :

§ 1. In de gemeentebegroting wordt jaarlijks een krediet voorzien om deze subsidies uit te keren. Behoudens een expliciete gemeenteraadsbeslissing wordt dit krediet om de drie jaar automatisch aangepast aan de index.

§ 2. De subsidies worden uitgekeerd na beslissing door het schepencollege op advies van de stedelijke cultuurraad

§ 3. De zalen werken met kalenderjaren. Een werkjaar loopt dus van 1 januari t.e.m. 31 december.

AFDELING 2 : PRAKTISCHE WERKING

Artikel 3 : forfaitaire subsidie

Elke zaal die is aangesloten bij de cultuurraad en voldoet aan de vereiste uit artikel 1 §1 heeft recht op een forfaitaire subsidie van 372 euro

Artikel 4 : puntenstelsel

Het resterende bedrag van het krediet dat door het stadsbestuur jaarlijks in de begroting wordt voorzien, wordt verdeeld volgens een puntenstelsel.

§1. De zalen dienen daarvoor tweemaal per jaar een overzicht in van de activiteiten die de voorbije 6 maanden in hun zaal hebben plaatsgevonden. Een overzicht van januari t.e.m. juni moet worden ingediend voor 1 september; een overzicht van juli

t.e.m. december moet worden ingediend voor 1 februari (van het volgende jaar). Dit overzicht wordt schriftelijk en/of elektronisch ingediend bij de cultuurdienst p.a. De Markthallen, Markt 2 te 3540 Herk-de-Stad. Cfr. formulier in bijlage.

§2. De verhuur van zalen en lokalen gebeurt in zogenaamde “dagdelen” :

- dagdeel 1 : van 8u30 tot 12u30
- dagdeel 2 : van 13u00 tot 18u00
- dagdeel 3 : van 18u30 tot 24u00

§3. Per locatie kan er slechts één grote zaal zijn. Dat is steeds de grootste ruimte. De andere ruimtes worden beschouwd als vergaderlokalen.

§4. Voor een activiteit in de grote zaal worden 3 punten per activiteit per dagdeel toegekend. Een activiteit in een vergaderlokaal krijgt 1 punt per activiteit per dagdeel.

§5 . Voor de volgende activiteiten worden geen punten toegekend :

- politieke en/of syndicale bijeenkomsten;
- gewone activiteiten van een ziekenfonds Bijvoorbeeld : zitdag
- commerciële activiteiten georganiseerd door firma's met een handelsregister en/of btw-nummer. Bijvoorbeeld : modeshow, handelsbeurs,...
- activiteiten georganiseerd door private personen of feitelijke verenigingen die niet zijn aangesloten bij de cultuurraad. Bijvoorbeeld : bruiloft, huwelijksjubileum, communiefeest, koffietafel, fuif, bal, ...
- schoolactiviteiten die tijdens de uren plaatsvinden
- buitenschoolse kinderopvang

Artikel 5 : controle

§ 1. De ingediende overzichten worden gecontroleerd door de erkenningscommissie. De erkenningscommissie kan op eigen initiatief ten allen tijde steekproeven nemen om te controleren of een zaal nog wel degelijk een actieve werking heeft. Indien nodig kan de erkenningscommissie ook effectieve bewijsstukken opvragen bij de zalen.

§ 2. De erkenningscommissie brengt verslag uit bij het bestuur van de stedelijke cultuurraad. Dat geeft op zijn beurt een advies aan het schepencollege om de subsidies uit te betalen.

Artikel 6 : Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2009 en vervangt vanaf dan het subsidie reglement van 7 oktober 1986

2) Bestuursvergaderingen

Aantal bestuursvergaderingen :

Data :

Locatie (waar de meeste vergaderingen doorgingen) :

Een adressenlijst van de bestuursleden, met aanduiding van de functies van voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en penningmeester (in die mate dat ze van toepassing zijn) moet worden bijgevoegd.

Opgemaakt te Herk-de-Stad op

Handtekening verantwoordelijke

